

SCHEMA TECNICA

Gli obiettivi formativi specifici mirano a:

- formare figure specialistiche (consulenti e valutatori) attraverso lo sviluppo di conoscenze e di competenze sui sistemi di gestione dello standard Family Audit;
- addestrare al ruolo di consulente e valutatore nell'ottica dell'appropriazione dei codici comportamentali e reputazionali propri dello standard Family Audit;
- offrire una sperimentazione 'sul campo' attraverso un'esperienza in affiancamento alle figure accreditate che già operano nell'ambito della certificazione aziendale Family Audit;
- favorire l'integrazione delle conoscenze e delle competenze acquisite nelle esperienze individuali pregresse, allineandole con le esigenze del profilo in uscita.

Competenze sviluppate

Le competenze che i partecipanti svilupperanno riguardano:

- le conoscenze teoriche e le abilità utili alla gestione del ruolo di consulente e/o di valutatore secondo gli obiettivi, le specifiche di processo ed i relativi strumenti previsti dallo standard Family Audit come descritti nel paragrafo relativo al "Profilo in uscita";
- le soft skills collegate alla capacità di team-building, alla gestione di un gruppo, alla comunicazione efficace, alla predisposizione al problem-solving, alla conduzione di colloqui e interviste ai lavoratori;
- l'abilità di generare, valorizzare e diffondere la cultura della conciliazione e del work life balance anche attraverso la condivisione e l'integrazione delle esperienze e del know how consolidato dallo standard Family Audit.

Profilo in uscita

Il consulente svilupperà competenze di supporto all'azienda che lo vedranno impegnato in particolare a:

- accompagnare le organizzazioni nel processo di certificazione, secondo le direttive delle Linee guida per l'attuazione del Family Audit;
- supportare e moderare le attività del gruppo di lavoro interno;
- proporre alle organizzazioni azioni di miglioramento;
- supportare le organizzazioni di piccole dimensioni nel compilare i documenti "Informazioni sull'organizzazione" e "Modello di rilevazione dati";
- gestire, nelle organizzazioni di piccole dimensioni, i documenti nella piattaforma informatica Family Audit per conto dell'organizzazione stessa in tutto il processo Family Audit;
- offrire il supporto e le informazioni eventualmente richieste nella fase di valutazione qualora fosse necessario il suo coinvolgimento.

Il valutatore svilupperà competenze che lo porteranno in particolare a:

- gestire le attività di valutazione in merito all'attuazione del processo Family Audit nelle organizzazioni secondo direttive delle Linee guida per l'attuazione del Family Audit;
- esaminare la documentazione richiesta (Piano aziendale, Modello di rilevazione dati e relativa Sintesi ed eventuale altra documentazione);
- redigere il Rapporto di valutazione e inviarlo all'Ente di certificazione.