

# Rapporto di gestione Anno 2009

del Progetto speciale  
Coordinamento politiche familiari  
e di sostegno alla natalità



TRENTINO FAMILIA N. 2.3



La collana "TRENTINOFAMIGLIA" è un'iniziativa del Progetto Speciale Coordinamento politiche familiari e di sostegno alla natalità atta ad informare sui progetti in atto in Provincia di Trento e a raccogliere la documentazione prodotta nei diversi settori di attività, favorendo la conoscenza e la condivisione delle informazioni.

Fanno parte della Collana "TRENTINOFAMIGLIA":

## **1. Normativa**

## **2. Programmazione \Piani**

- 2.1 Libro bianco sulle politiche familiari e per la natalità (*luglio 2009*)
- 2.2 Piani di intervento sulle politiche familiari (*novembre 2009*)
- 2.3 Rapporto di gestione anno 2009 (*gennaio 2010*)

## **3. Conciliazione famiglia e lavoro**

- 3.1 Audit Famiglia & Lavoro (*maggio 2009*)
- 3.2 Estate giovani e famiglia (*giugno 2009*)
- 3.3 La certificazione familiare delle aziende trentine – Atti del convegno (*gennaio 2010*)

## **4. Servizi per famiglie**

- 4.1 Progetti in materia di promozione della famiglia e di integrazione con le politiche scolastiche e del lavoro (*settembre 2009*)

## **1. Gestione/organizzazione**

- 5.1 Comunicazione – Informazione Anno 2009 (*gennaio 2010*)
- 5.2 Manuale dell'organizzazione (*gennaio 2010*)

### **Provincia Autonoma di Trento**

Progetto Speciale

Coordinamento politiche familiari e di sostegno alla natalità

*Luciano Malfer*

Via Gilli, 4 - 38121 Trento

Tel. 0461/ 494110 – Fax 0461/494111

prog.coordinamentopolitichefamiliari@provincia.tn.it

www.trentinofamiglia.it

A cura di:

*Stefania Tommasini*

Copertina a cura di:

*Lorenzo Degiampietro*

Stampa:

*Centro Duplicazioni della Provincia Autonoma di Trento*



**PARTE PRIMA - gestione**

1.	ASPETTI GESTIONALI .....	09
1.1.	Obiettivi .....	09
1.1.1.	Obiettivi individuali .....	09
1.1.2.	Obiettivi del programma di gestione .....	10
1.1.3.	Indicatori di attività .....	11
1.2.	Gestione interrogazioni .....	12
1.3.	Gestione richieste istituzionali .....	13
1.4.	Certificazioni.....	14
1.5.	Accordi, protocolli e convenzioni .....	14
1.5.1.	Comune di Lamezia Terme.....	14
1.5.2.	Comune di Parma .....	14
1.5.3.	Domotica.....	14
1.5.4.	Associazione Ambient Assisted Living Italia.....	14
1.5.5.	Distretto Famiglia .....	14
1.6.	Comunicazione – Informazione.....	14
1.7.	Portale Trentinofamiglia .....	14
2.	ASPETTI ORGANIZZATIVI .....	15
2.1.	Gestione del personale .....	15
2.2.	Assegnazioni, dimissioni, trasferimenti .....	15
2.3.	Riunioni di coordinamento .....	15
2.4.	Atti di organizzazione .....	15
2.5.	Accordo decentrato sulla produttività .....	16
3.	FORMAZIONE .....	16
3.1.	Formazione del personale .....	16
3.1.1.	Formazione interna .....	16
3.2.	Convegni, seminari .....	16
3.3.	Fiere e stand “Family in Trentino” .....	17
3.4.	Attività e visite istituzionali.....	17
3.5.	Premi e riconoscimenti.....	17
3.6.	Collana Trentinofamiglia.....	17

**PARTE SECONDA – obiettivi del programma di gestione**

Obiettivo n. 1 .....	21
Obiettivo n. 2 .....	22
Obiettivo n. 3 .....	23
Obiettivo n. 4 .....	24
Obiettivo n. 5 .....	27
Obiettivo n. 6 .....	30
Obiettivo n. 7 .....	31
Obiettivo n. 8 .....	32
Obiettivo n. 9 .....	35
<b>Allegato: “Indicatori di attività .....</b>	<b>37</b>



## PREMESSA

Con deliberazione n. 108 di data 26 gennaio 2009 recante: "Individuazione, ai sensi degli articoli 24 e 27 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7, dell'incarico speciale "Coordinamento politiche familiari e di sostegno alla natalità", incardinato presso la Segreteria generale della Provincia.

Le competenze assegnate al PS sono:

- Coordinare le politiche familiari attivate nei diversi ambiti della Provincia Autonoma di Trento;
- definire la struttura base delle politiche tariffarie provinciali ispirata al principio dell'equità familiare, con particolare attenzione ai carichi familiari delle famiglie numerose;
- attivare la "Valutazione dell'impatto delle politiche familiari", di cui alla normativa provinciale in materia di politiche sociali nella provincia di Trento;
- gestire lo standard "Famiglia & lavoro" favorendone, in coordinamento con le strutture provinciali competenti, l'implementazione nelle organizzazioni pubbliche e private trentine;
- coordinare le politiche di conciliazione famiglia-lavoro provinciali con gestione diretta di servizi informativi per i bisogni conciliativi nella pausa estiva e, in coordinamento con i servizi competenti, dei servizi attivati con le risorse stanziare sul "fondo famiglia";
- rapportarsi con il sistema dei comuni trentini per definire, anche in via sperimentale, servizi e tariffe innovative a sostegno della famiglia con particolare attenzione alle famiglie numerose;
- attuare iniziative informative sui servizi, sugli incentivi, sui contributi e sulle iniziative esistenti a sostegno della famiglia realizzati, secondo una logica di distretto, dalla Provincia Autonoma di Trento, dal sistema dei comuni trentini e dalle altre organizzazioni pubbliche e private;
- gestire il marchio di attenzione familiare "Family in Trentino" sensibilizzando sui temi della famiglia le strutture provinciali interessate, il sistema dei comuni nonché le altre organizzazioni pubbliche e private secondo una logica distrettuale;
- gestire lo "Sportello famiglia", lo "Sportello accoglienza" ed attivare le iniziative di promozione, formazione e sostegno dell'associazionismo familiare in coordinamento con le altre strutture provinciali competenti;
- concorrere, in coordinamento con le altre strutture provinciali competenti, all'attivazione dei "Punti di ascolto del cittadino", di cui alla normativa provinciale in materia di politiche sociali nella provincia di Trento;
- promuovere, in coordinamento con le strutture provinciali competenti, attività di analisi e di ricerca sulla famiglia in Trentino con particolare attenzione alla natalità.

Gli obiettivi sono stati assegnati al PS dal Programma di gestione approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1625 di data 3 luglio 2009.

Complessivamente sono 4 obiettivi strategici e 5 obiettivi gestionali.

Con il presente Rapporto di gestione si rendiconta in merito all'attività svolta dalla struttura nel corso del 2009 sia in riferimento all'attività generale perseguita durante l'anno, sia, nel dettaglio, all'attività riferita ad ogni singolo obiettivo assegnato alla struttura e ai singoli dipendenti.

Luciano Malfer



## ***PARTE PRIMA - gestione***





## 1. Aspetti gestionali

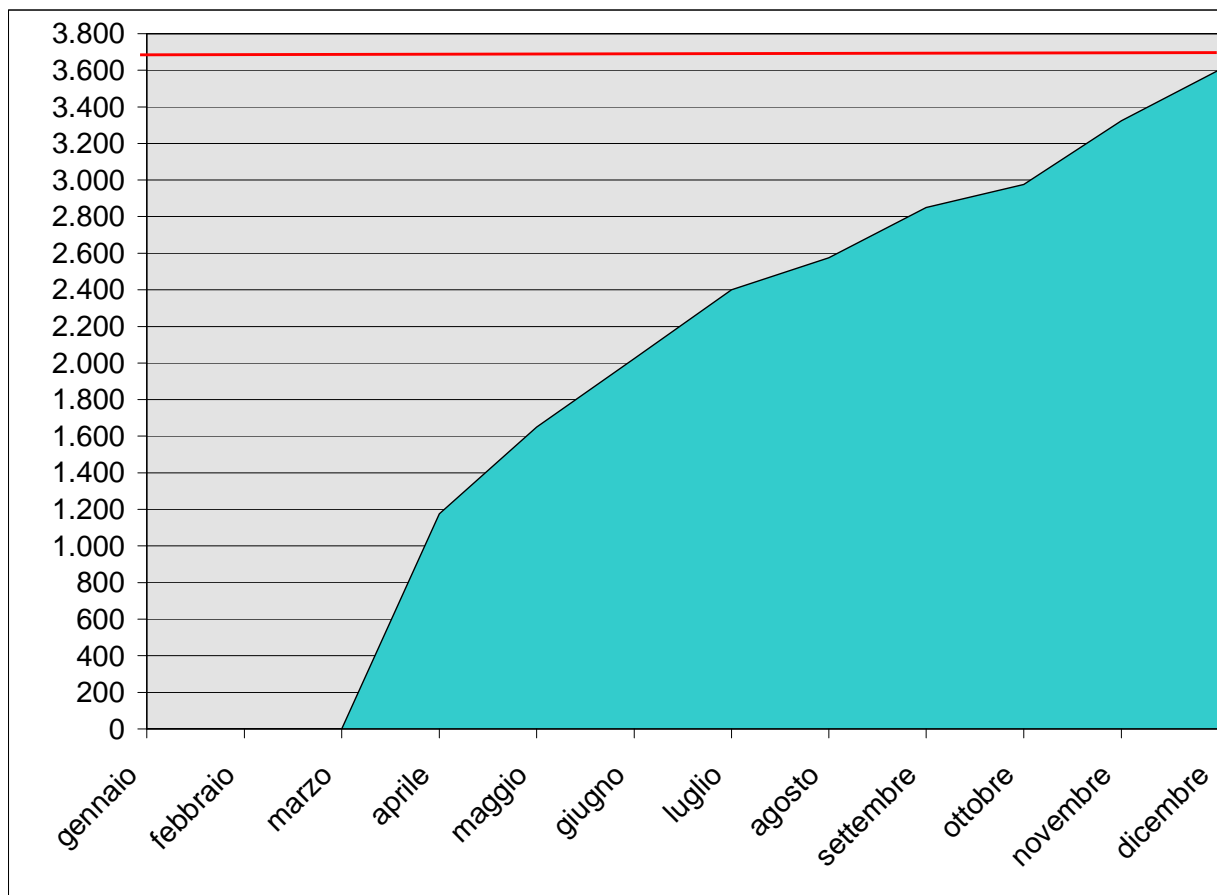
### 1.1. Obiettivi

#### 1.1.1. Obiettivi individuali

Nel mese di aprile sono stati assegnati al personale del Progetto Speciale Coordinamento politiche familiari e di sostegno alla natalità gli obiettivi individuali per l'anno 2009.

In totale gli obiettivi assegnati sono 37, e con la rilevazione del mese di dicembre si è calcolato che lo stato di attuazione degli stessi è del 97,30%.

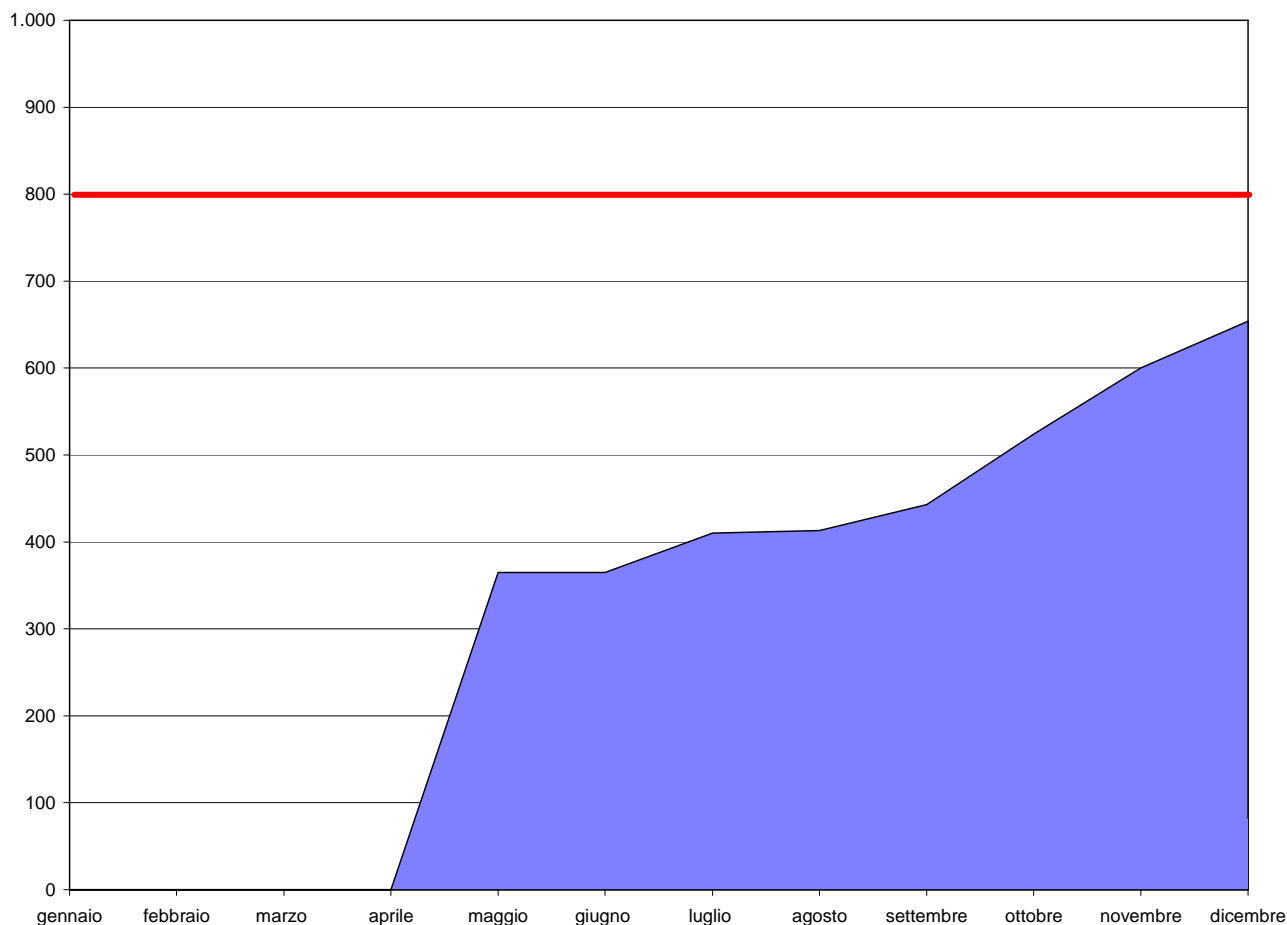
	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
VALORE TOTALE OBIETTIVI	3.700											
PERFORMANCE	0	0	0	1.175	1.650	2.025	2.400	2.575	2.850	2.975	3.325	3.600
PERFORMANCE %	0,00	0,00	0,00	31,76	44,59	54,73	64,86	69,59	77,03	80,41	89,86	97,30



### 1.1.2. Obiettivi del programma di gestione

Gli obiettivi assegnati al Progetto Speciale Coordinamento politiche familiari e di sostegno alla natalità per l'anno 2009, tra obiettivi strategici e gestionali, sono 8. La percentuale di raggiungimento aggiornata al mese dicembre è dell'81,75%.

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
VALORE TOTALE OBIETTIVI	800											
PERFORMANCE					365	365	410	413	443	524	600	654
PERFORMANCE %					40,89	40,89	45,55	51,63	55,38	65,50	75,00	81,75



**1.1.3 Indicatori di attività**

<b>SETTORE</b>	<b>CODICE INDICATORE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>RESPONSABILI</b>
SEGRETERIA	IDX-SEGR-2009-01	Interrogazioni anno 2008	Stefania Tommasini
	IDX-SEGR-2009-02	Gestione richieste istituzionali	Stefania Tommasini
	IDX-SEGR-2009-03	Monitoraggio performance obiettivi individuali	Stefania Tommasini
	IDX-SEGR-2009-04	Monitoraggio performance obiettivi del programma di gestione	Stefania Tommasini
	IDX-SEGR-2009-005	Gestione budget missioni e straordinari	Stefania Tommasini
	IDX-SEGR-2009-006	Comunicazione/informazione	Stefania Tommasini
SPORTELLLO FAMIGLIA	IDX-SpFam-2009-001	Contatti Sportello Famiglia	Alessandra Viola
	IDX-SpFam-2009-002	Newsletter "Family in Trentino"	Alessandra Viola
	IDX-SpFam-2009-04_rev2	Marchi "Family in Trentino" assegnati	Alessandra Viola

## 1.2 Gestione richieste interrogazioni.

Nel corso del 2009 sono pervenute 2 interrogazioni che sono state presentate dai gruppi consiliari della Lega Nord e della UAL – Lega autonomista ladina e alle quali si è fornita risposta entro i termini di legge.

P.S. COORDINAMENTO POLITICHE FAMILIARI E DI SOSTEGNO ALLA NATALITA'													
IDX-P315-2009-001				REV. n. 0 del 6 maggio 2009						31/12/09			
INTERROGAZIONI ANNO 2009													
	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	TOTALE
Amministrare il Trentino													-
Civica per Divina Presidente													-
Il Popolo della Libertà													-
Italia dei Valori													-
Lega Nord Trentino					1								1
Partito Autonomista Trentino Tirolese													-
Partito Democratico del Trentino													-
UAL - Union Autonomista Ladina		1											1
Unione per il Trentino													-
Verdi e Democratici del Trentino													-
Gruppo misto													-
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

Gruppo	Numero
Gruppo misto	6
Verdi e Democratici del Trentino	0
Unione per il Trentino	0
UAL - Union Autonomista Ladina	1
Partito Democratico del Trentino	0
Partito Autonomista Trentino Tirolese	0
Lega Nord Trentino	1
Italia dei Valori	0
Il Popolo della Libertà	0
Civica per Divina Presidente	0
Amministrare il Trentino	0

Mese	Numero
gennaio	0
febbraio	1
marzo	0
aprile	0
maggio	1
giugno	0
luglio	0
agosto	0
settembre	0
ottobre	0
novembre	0
dicembre	0

<b>Segreteria</b>	<b>Stefania Tommasini</b>
-------------------	---------------------------

### 1.3 Gestione richieste istituzionali

Nel corso del 2009 sono pervenute le seguente richieste istituzionali e di seguito si evidenziano i tempi di risposta.

<b>P.S. COORDINAMENTO POLITICHE FAMILIARI E DI SOSTEGNO ALLA NATALITA'</b>								
IDX-P315-2009-2		Revisione 0 del 05/5/2009			31/12/09			
Gestione richieste istituzionali								
NR. O PROT	TIPO *	DATA	RICHIEDENTE	OGGETTO	FUNZIONARIO REFERENTE	SCADENZA UFFICIALE		RISPOSTO
342	DC	10/02/09	Difensore Civico	Fondo nazionale per la famiglia	Claus			Concordato di non rispondere
159	I	20/02/09	Gruppo consil. Union utonomista ladina	Istituzione Autorità per le politiche familiari	Malfer	RISPOSTA IMMEDIATA		<b>SI</b> 24/02/2009
295	DDL	10/03/09	Gruppo misto	Interventi a sostegno della famiglia e modifica della legge provinciale 29 agosto 1977, n. 20 (Istituzione e disciplina del servizio di consultorio per i Isingolo, la coppia e la famiglia)	Malfer			Inviata osservazioni a Segr. Ass. Rossi il 12/05/2009 Si al Dip. Politiche sociali e del lavoro 20/05/2009
317	I	16/04/09	Gruppo consil. Lega Nord	Situazione economica delle famiglie trentine - Indagine e provvedimenti contro la povertà	Malfer	27/05/09		
37	Moz		Viola, Morandini, Borga, Leonardi, Delladio	ICEF - richiesta revisione	Malfer			
30	ODG	26/03/09	Pres. Kessler + segr. Questori Anderle, Morandini, Savoi	Interventi a sostegno delle famiglie	Malfer			
12	Moz	22/04/09	Pres. Kessler + segr. Questori Anderle, Morandini, Savoi	Ridefinizione dei parametri dell'ICEF e attuazione della disciplina sulla valutazione dell'impatto familiare	Malfer			
3	DDL	14/01/09 emend. ricevuti il 12/05/09		Norme per la tutela e la regolamentazione dei campeggi socio-educativi didattici	Malfer	20/05/09		
99	Moz	08/07/09	Casna, Penasa, Savoi, Paternoster, Filippin e Civettini	Interventi concreti per incrementare la domanda e l'offerta sul mercato provinciale	Malfer / Cennamo			<b>01/09/09</b>
64	Odg	16/12/09	Presidente	ddl. 71 Realizzazione Master biennale sulle politiche familiari	Malfer			<b>17/12/09</b>
* I = interrogazioni - ODG = ordini del giorno - Moz. = mozioni - DDL = disegni di legge - DC = Difensore civico - P. = presidente - PAT = altro (ass. dip. serv. ecc.)								
Segreteria					Stefania Tommasini			

## **1.4 Certificazioni**

In data 24 settembre 2009 la Bureau Veritas Italia ha confermato la certificazione ISO 9001 al Marchio "Family in Trentino".

## **1.5 Accordi, protocolli e convenzioni**

### **1.5.1 Comune di Lamezia Terme**

Il 18 marzo 2009, a Lamezia Terme, è stato ufficialmente sottoscritto il protocollo d'intesa tra la Provincia Autonoma di Trento e il Comune di Lamezia Terme per la gestione coordinata di progetti relativi alle politiche familiari.

### **1.5.2 Comune di Parma**

Il 9 giugno 2009 è stato ufficialmente sottoscritto il protocollo d'intesa tra la Provincia Autonoma di Trento e il Comune di Parma per collaborare a nuovi sviluppi di politiche familiari innovative.

### **1.5.3 Domotica**

Il 14 ottobre è stato firmato l'accordo: "Nuove frontiere nel campo della domotica: ricerca e impresa al servizio della casa intelligente Itea" fra Provincia autonoma di Trento, ITEA SpA, Università di Trento, Fondazione Bruno Kessler e Opera Universitaria per sostenere il mondo della domotica nel campo della ricerca locale e per dare forza allo sviluppo di nuovi scenari di sperimentazione nel settore dell'e-welfare.

### **1.5.4 Associazione Ambient Assisted Living - Italia**

Il 14 ottobre è stato firmato l'Atto costitutivo dell'Associazione Nazionale Ambient Assisted Living. L'Associazione si propone di limitare gli accessi degli anziani e dei disabili agli istituti di cura sostenendo l'installazione nelle abitazioni delle apparecchiature domotiche.

### **1.5.5 Distretto Famiglia**

In data 27 novembre 2009 la Giunta provinciale ha approvato l'Accordo volontario di area per favorire lo sviluppo del Distretto famiglia nell'Alta Val Rendena. La sottoscrizione è rinviata al 2010.

## **1.6 Comunicazione – Informazione**

È stato elaborato un processo interno di monitoraggio delle comunicazioni istituzionali riferite all'attività svolta dal Progetto speciale (comunicati stampa, convegni e seminari, ecc. ), nonché un monitoraggio della stampa locale e nazionale.

Di tale attività è stata poi predisposta la stampa in uno specifico numero della collana "Trentinofamiglia"

## **1.7 Portale Trentinofamiglia**

Nel mese di ottobre è stato pubblicato il portale Trentinofamiglia.

## 2. Aspetti Organizzativi

### 2.1 Gestione del personale

### 2.2 Assegnazioni, dimissioni, trasferimenti

ASSEGNAZIONI		DIMISSIONI	
Nominativo	Data	Nominativo	Data
Lucia Claus	01/03/2009		
Chiara Martinelli	01/03/2009		
Antonella Premate	01/03/2009		
Paolo Tessadri	01/03/2009		
Stefania Tommasini	01/03/2009		
Andrea Ferrari	09/06/2009		
Teresa Albergà	01/09/2009		
Prisca Penner	21/09/2009		
Corradini Anna	12/10/2009		
Baruchelli Graziella	01/11/2009		

### 2.3. Riunioni di coordinamento

12 febbraio 2009  
 17 marzo 2009  
 4 maggio 2009  
 20 maggio 2009  
 22 settembre 2009  
 9 dicembre 2009

### 2.4. Atti di organizzazione

Atto di organizzazione	Data	Descrizione
1/09	10/10/2009	Auto di servizio
2/09	13/10/2009	Responsabile servizio prevenzione e protezione del Progetto speciale
3/09	01/10/2009	Modalità di utilizzo auto di servizio
4/09	05/11/2009	Modalità di utilizzo auto di servizio – Fuel card
5/09	10/12/2009	Responsabile per la privacy
6/09	10/12/2009	Responsabile servizio prevenzione e protezione del Progetto speciale
7/09	15/03/2009	Referente informatico
8/09	15/03/2009	Referente acquisti e arredi
9/09	18/12/2009	Normativa divieto di fumo
10/09	18/12/2009	Controllo di gestione
e-mail	30/12/2009	Disposizioni per l'effettuazione di lavoro straordinario



## 2.5. Accordo decentrato sulla produttività

In data 17 dicembre 2009 è stato firmato l'Accordo decentrato sulle modalità di utilizzo, da parte del Progetto speciale Coordinamento delle politiche familiari e di sostegno alla natalità, delle risorse della quota B) del fondo per la produttività e per il miglioramento dei servizi di cui all'art. 98 del CCPL 2002-2005 di data 20 ottobre 2003, come sostituito dall'art. 14 dell'accordo stralcio di data 20 aprile 2007.

## 3. Formazione

### 3.1. Formazione del personale

#### 3.1.1. Formazione interna

"Progetto P.I.TRE – Protocollo informatico e gestione documentale – Seminario introduttivo":

Stefania Tommasini

"P.I.TRE Corso di formazione archivistica": Stefania Tommasini

"P.I.TRE Corso di addestramento operativo – modulo pratico": Stefania Tommasini, Andrea Ferrari, Graziella Baruchelli

"P.I.TRE Corso di aggiornamento": Stefania Tommasini, Graziella Baruchelli

"Applicativo Remedy – corso per referente informatico": Stefania Tommasini

"Corso excel base " : Lucia Claus

"Contesti organizzativi e differenze di genere – modulo base": Stefania Tommasini

"Videoterminalisti D.LGS. 81/08 Titolo VII": Stefania Tommasini, Andrea Ferrari

"Corso aggiornamento addetti antincendio": Stefania Tommasini

"Corso Sap": Lucia Claus

"Corso addetti al primo soccorso": Lucia Claus

"Contenuto e corretto utilizzo della cassetta di pronto soccorso e del pacchetto di medicazione": Stefania Tommasini

### 3.2. Convegni e seminari

3 aprile	Euro P.A. - Rimini
7 maggio	Seminario Audit Famiglia e Lavoro - Trento
10-11 settembre	Convegno AAL - Ambient Assisted Living - Lecce
17 settembre	Seminario sulla conciliazione famiglia e lavoro – Valle di Fiemme
25 settembre	Primo incontro internazionale dei territori di corresponsabilità - Mulhouse
9 ottobre	Seminario: " Per una migliore conciliazione tra vita lavorativa e familiare : misure nazionali ed iniziative sperimentali sul territorio" – Presidenza Consiglio dei ministri – Roma
19 ottobre	Forum P.A. Nord Est – Padova
29 ottobre	Seminario internazionale: "Ritrovare la strada di casa – risorse e opportunità per i bambini fuori famiglia" – Trento
14 novembre	Convegno "Famiglia e territorio" promuovere cultura, politiche familiari e servizi innovativi – Trento

### 3.3 Fiere e Stand “Family in Trentino”

24 aprile - 3 giugno	Trento Film Festival
13 maggio	Forum P.A. 2009 – Roma
23 maggio	Assemblea annuale Forum Trentino Associazioni per la Famiglia
30 maggio	Il Paese delle Meraviglie – famiglie in gioco
22-24 giugno	17° Convegno European Social Network: Quality and Performance in social services in Europe - Praga
23-24-25 ottobre	5° edizione “Fa’ la cosa giusta” – Trento
3-4-5 novembre	COM-PA Salone Europeo della comunicazione pubblica - Milano
6 novembre	La grande sfida – giochi per la solidarietà - Trento

### 3.4. Attività e visite istituzionali

13 ottobre	Visita delegazione istituzionale della Regione Friuli Venezia Giulia
12 novembre	Visita delegazione istituzionale di Fano
13-14 novembre	Visita delegazione istituzionale del Comune di Brescia
14 dicembre	Visita delegazione istituzionale di Piacenza

### 3.5. Premi e riconoscimenti

E’ stata realizzata un video esplicativo dei diversi servizi interattivi messi in campo con il progetto “Estate giovani e famiglia” che è stato candidato alla V edizione del premio nazionale “La PA che si vede, la tv che parla con te” indetto da Formez. Il video è stato premiato con un riconoscimento ufficiale in occasione del COMPA (Salone Europeo della Comunicazione Pubblica dei Servizi al Cittadino e alle Imprese) tenutosi a Milano dal 3 al 5 novembre 2009.

### 3.6. Collana Trentinofamiglia

<b>Maggio 2009</b>	Audit Famiglia & Lavoro. Linee guida per l’attuazione dell’Audit Famiglia & Lavoro in Trentino. Progetto sperimentale di implementazione dell’Audit Famiglia e Lavoro in 18 organizzazioni trentine.
<b>Giugno 2009</b>	Estate giovani e famiglia
<b>Luglio 2009</b>	Libro Bianco sulle politiche familiari e per la natalità
<b>Settembre 2009</b>	Servizi per famiglie – Progetti in materia di promozione della famiglia e di integrazione con le politiche scolastiche e del lavoro
<b>Novembre 2009</b>	Piani di intervento sulle politiche familiari



***PARTE SECONDA***  
***Obiettivi del programma di gestione***



## Obiettivo n. 1

### Atti di semplificazione dei procedimenti amministrativi.

**Politiche settoriali familiari. Riorganizzazione della struttura delle agevolazioni settoriali familiari semplificando le politiche di settore potenziando gli assegni familiari.**

#### Valore Atteso :

Predisposizione piano operativo.

Livello di perseguimento: 0

Commento: Obiettivo non realizzabile per le motivazioni riportate nella sezione "Documentazione amministrativa".

Referenti: Luciano Malfer

Documentazione amministrativa:

- La Giunta provinciale ha approvato con deliberazione n. 1687 di data 10 luglio 2009 il Libro Bianco che al punto 2.4.2 reca "Assegni familiari e semplificazione amministrativa"
- Assegnazione dell'incarico a Maggioli SpA con determinazione n. 42 di data 14 dicembre 2009 recante "Libro Bianco sulle politiche familiari e per la natalità, punto 2.4.2 "Assegni familiari e semplificazione amministrativa" e punto 6.1. "Sportello Unico Famiglia": assegnazione di un incarico di consulenza alla Maggioli Spa di Santarcangelo di Romagna (RM) per l'analisi e riprogettazione a supporto dell'attuazione delle politiche familiari".
- Nella proposta di Disegno di legge, adottato in via informale dalla Giunta provinciale in data 30 dicembre 2009, è stato inserito l'articolo 7.

#### **"Art. 7 - Semplificazione amministrativa e accessibilità dei servizi. Assegno familiare**

1. Le prestazioni e gli interventi concessi a sostegno dei progetti di vita delle famiglie sono ispirate al principio della semplificazione amministrativa, del contenimento dei costi organizzativi e dell'accessibilità dei servizi.

2. Il perseguimento dei fini stabiliti nel comma 1 si attua tramite: a) la concessione di un unico assegno familiare provinciale in sostituzione delle agevolazioni economiche in materia di trasporto alunni, di prolungamento d'orario nelle scuole dell'infanzia e di altre agevolazioni previste dalle normative di settore ed inclusivo pure dell'assegno di cui all'articolo 9; b) la realizzazione dello sportello unico per il cittadino e la famiglia così come disciplinato nel successivo articolo 26; c) l'utilizzo in forma diffusa delle nuove tecnologie per la pianificazione, l'organizzazione, l'erogazione e la valutazione dei servizi e delle prestazioni.

3. La Provincia adegua la propria struttura organizzativa al fine di erogare i propri servizi in forma coordinata con le prestazioni e gli interventi previsti dalla legge regionale 18 febbraio 2005 (Pacchetto famiglia e previdenza sociale). Nell'ambito dell'assegno unico possono essere erogate anche provvidenze di competenza degli enti locali, previo accordo con gli stessi.

4. L'attivazione dell'assegno unico ai sensi di questo articolo può avvenire anche gradualmente secondo tempi, criteri e modalità stabiliti dalla Giunta provinciale con propria deliberazione, che potrà prevedere l'utilizzo dello stesso anche attraverso servizi erogati ai sensi delle normative di settore."

## Obiettivo n. 2

**Predisposizione e approvazione, con provvedimento della Giunta provinciale, dell'Atto di indirizzo per la legislatura delle politiche familiari e di sostegno alla natalità della Provincia autonoma di Trento.**

**Valore atteso:**

Stesura ed approvazione Atto di indirizzo con delibera della Giunta provinciale entro giugno 2009.

Livello di perseguimento: 100%

**Commento:**

In proposito si rileva che da tempo è stata elaborata una bozza dell'Atto di indirizzo. Allo stato attuale (15 giugno 2009) tale documento, data la complessità e la trasversalità del tema e la necessità di coinvolgere sulle questioni più soggetti, richiede gli ultimi aggiustamenti. Per quanto riguarda l'approvazione del documento da parte della Giunta provinciale, si ritiene che i tempi programmati verranno molto probabilmente rispettati.

In data 10 luglio 2009 con deliberazione n. 1687 è stato approvato dalla Giunta provinciale il Libro Bianco sulle politiche familiari e per la natalità.

**Referenti:**

Luciano Malfer

**Documentazione amministrativa:**

Deliberazione della Giunta provinciale n. 1687 di data 10 luglio 2009 recante "*Libro Bianco sulle politiche familiari e per la natalità della Provincia Autonoma di Trento per il periodo 2009-2013. Approvazione*"

### **Obiettivo n. 3**

#### ***Predisposizione della procedura attuativa per la Valutazione dell'impatto familiare delle politiche.***

**Valore atteso:**

Approvazione metodologia con delibera della Giunta provinciale e sperimentazione territoriale.

Livello di perseguimento: 100%

**Commento:**

In data 10 luglio 2009 è stata approvata dalla Giunta Provinciale la deliberazione n. 1712 concernente la "Valutazione dell'impatto familiare dei progetti in materia di promozione della famiglia e di integrazione con le politiche scolastiche e del lavoro approvati con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1501 di data 13/06/2008. Approvazione della metodologia valutativa". L'allegato parte integrante della delibera sopra citata riguarda la metodologia valutativa multicriteria e multistakeholders.

**Referenti:**

Luciano Malfer

**Documentazione amministrativa:**

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 1712 di data 10 luglio 2009 avente per oggetto "Valutazione dell'impatto familiare dei progetti in materia di promozione della famiglia e di integrazione con le politiche scolastiche e del lavoro approvati con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1501 di data 13/06/2008. Approvazione della metodologia valutativa".



## Obiettivo n. 4

**Coordinamento delle politiche provinciali per il rafforzamento della filiera di servizi per la conciliazione famiglia e lavoro, per la realizzazione del Distretto famiglia e per il rafforzamento dei marchi territoriali familiari.**

### Valore atteso:

- 4.1 Coordinamento delle politiche provinciali per il rafforzamento della filiera di servizi per la conciliazione famiglia e lavoro. Attuazione attività secondo le indicazioni del Libro Bianco
- 4.2 Realizzazione del Distretto famiglia
- 4.3 Attuazione dell'attività finalizzata ad accrescere le organizzazioni che aderiscono al Distretto famiglia secondo le indicazioni contenute nel Libro Bianco sulle politiche familiari e per la natalità (n. 80 Organizzazioni entro il 31 dicembre 2009).

### **4.1 Coordinamento delle politiche provinciali per il rafforzamento della filiera di servizi per la conciliazione famiglia e lavoro. Attuazione attività secondo le indicazioni del Libro Bianco**

Livello di perseguimento: 60%

Commento: Allo stato attuale (15 giugno 2009) si sta lavorando in più ambiti per la messa a regime dello standard Audit Famiglia & Lavoro in Trentino. Gli ambiti citati riguardano l'albo provinciale degli auditori e dei valutatori, il registro provinciale delle organizzazioni pubbliche e private certificate, predisposizione misure/incentivi per l'Audit F&L con l'Agenzia del Lavoro, potenziamento piattaforma gestionale della documentazione.

In data 3 dicembre 2009 è stata approvata dalla Giunta provinciale la deliberazione n. 2901 che modifica la composizione del Consiglio Audit con l'integrazione della Consigliera di Parità e prevede la corresponsione degli assegni compensativi.

Referenti: Lucia Claus

### Documentazione

Amministrativa: Deliberazione della Giunta provinciale n. 2901 di data 3 dicembre 2009 recante: *"Libro bianco sulle politiche familiari e per la natalità" della Provincia Autonoma di Trento per il periodo 2009-2013. Ulteriore modifica composizione Consiglio dell'Audit Famiglia & Lavoro e corresponsione assegni compensativi.*

## 4.2 Realizzazione del Distretto famiglia

Livello di perseguimento: 85%

Commento:

è stato definito lo schema di accordo volontario per favorire lo sviluppo del distretto famiglia nell'alta val Rendena. L'accordo verrà stipulato tra la Provincia di Trento, i comuni di Pinzolo, Carisolo, Giustino e Massimeno, la società funivie Pinzolo spa, il rifugio Doss del Sabion, il ristorante Pra Rodont, la scuola italiana sci di Pinzolo, la cassa rurale di Pinzolo, l'APT Madonna di Campiglio, Pinzolo e Val Rendena spa, l'Unione commercio attività servizio di Pinzolo. Venerdì 27 novembre la Giunta provinciale approverà lo schema di accordo, che poi verrà sottoscritto dalle Organizzazioni interessate.

La Giunta provinciale ha approvato lo schema di accordo d'area per la realizzazione del distretto famiglia nell'alta val Rendena. A breve l'accordo verrà sottoscritto dalle parti interessate, fra cui i comuni di Pinzolo, Carisolo, Giustino e Massimeno, che hanno già preso visione del disciplinare e si stanno già attivando per la richiesta del marchio "Family in Trentino".

I comuni di Pinzolo e di Carisolo hanno prodotto una prima bozza del disciplinare per l'assegnazione del marchio "Family in Trentino". Entro il mese di febbraio il Comune di Pinzolo si è impegnato a presentare la formale richiesta.

Nell'ambito della realizzazione del Distretto famiglia e in coerenza con gli obiettivi dell'accordo, inoltre, la scuola italiana sci di Pinzolo e la Società funivie Pinzolo spa hanno ottenuto il marchio per l'iniziativa "Tariffa speciale famiglie extralarge", che prevede la gratuità del costo della lezione con maestro di sci a partire dal terzo figlio, e la gratuità dello skipass a partire dal secondo figlio.

La Giunta provinciale ha deliberato la modifica della denominazione della Commissione marchio "Family in Trentino", la quale ora diventa Commissione "Trentino Distretto per la famiglia" e rinnova le nomine dei componenti per il periodo della XIV Legislatura.

Referenti: Antonella Premate

Documentazione

Amministrativa:

Deliberazione della Giunta provinciale n. 2570 di data 30 ottobre 2009 recante: *"Libro bianco sulle politiche familiari e per la natalità" della Provincia Autonoma di Trento per il periodo 2009-2013. Commissione marchio "Family in Trentino": rinnovo e modifica denominazione in Commissione "Trentino Distretto per la famiglia"*.

Deliberazione della G.P. n. 2837 di data 27 novembre 2009 recante: *"Libro bianco sulle politiche familiari e per la natalità" della provincia autonoma di Trento per il periodo 2009-2013. Approvazione dello schema di accordo volontario d'area per favorire lo sviluppo nell'alta val Rendena del Distretto famiglia tra la Provincia autonoma di Trento, il Comune di Pinzolo, il Comune di Carisolo, il Comune di Giustino, il Comune di Massimeno, la Società funivie Pinzolo spa, il rifugio Doss del Sabion, il ristorante Pra Rodont, la Cassa rurale di Pinzolo, la scuola italiana sci di Pinzolo, l'APT Madonna di Campiglio, Pinzolo e val Rendena spa e l'Unione commercio e attività servizio di Pinzolo"*

### 4.3 Rafforzamento dei marchi territoriali

Livello di perseguimento: 30%

Commento: Il 4 dicembre si è tenuta la prima riunione della Commissione "Trentino Distretto della famiglia", durante la quale verrà individuato un piano di lavoro anche per il rafforzamento dei marchi territoriali "Family in Trentino" ed "Esercizio amico dei bambini".  
Sono stati individuati gli ambiti prioritari sui quali operare per il rafforzamento dei marchi territoriali, che sono: alberghi, attività sportive, impianti di risalita, ecomusei.

Referenti: Antonella Premate

Si riporta di seguito la tabella esplicativa dei marchi familiari rilasciati nel tempo

Disciplinari	N° Certificati			
	2006	2007	2008	2009
Musei	4	1	2	2
Comuni	0	1	4	1
Esercizi ricettivi	0	4	2	1
Eventi temporanei	0	5	7	5
Servizi per crescere assieme a supporto della vita familiare	0	0	4	4
Altre iniziative	4	4	1	3
Servizi PAT	6	2	1	1
Audit	0	0	0	18

## Obiettivo n. 5

**Conciliazione famiglia e lavoro: messa a regime del marchio "Audit family & work" in raccordo con l'Agenzia del Lavoro.**

### **Valore atteso:**

Definizione della procedura per l'attivazione dello strumento da parte dei datori di lavoro pubblici e privati.

Livello di perseguimento: 90 %

### **Commento:**

Di seguito si riportano i vari ambiti in cui sono richiamate le principali iniziative per la messa a regime dello standard Audit Famiglia & Lavoro in Trentino.

**Albo provinciale degli auditori e valutatori:** con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 976 di data 30 aprile 2009 è stato istituito l'albo. Successivamente, con deliberazione della Giunta provinciale n. 2437 di data 16 ottobre 2009, si è modificata la deliberazione di cui sopra relativamente alla dicitura dell'"albo provinciale degli auditori e valutatori" ora denominato "registro".

Con determinazione, inoltre, del dirigente del Progetto coordinamento politiche familiari e di sostegno alla natalità n. 43 di data 15 dicembre 2009 si sono definiti alcuni elementi quali l'organizzazione e le modalità di tenuta dell'albo, nonché i requisiti per l'iscrizione, il mantenimento e la cancellazione nel quadro di quanto già delineato dalle "Linee Guida per l'attuazione dell'Audit Famiglia & Lavoro in Trentino, secondo lo standard European Work & Family Audit" approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 51 di data 18 gennaio 2008.

**Registro delle organizzazioni certificate:** La Giunta provinciale, con proprio provvedimento n. 1688 datato 10 luglio 2009, ha istituito il registro provinciale delle organizzazioni pubbliche e private certificate.

**Misure/incentivi per l'Audit Famiglia & Lavoro:** Nel consiglio Audit tenutosi il 7 luglio è stata illustrata in termini generali la proposta dell'Agenzia del Lavoro per l'integrazione di una misura contenuta nel Piano di Interventi di politica del lavoro che prevede una serie di incentivi per le aziende private che intendono implementare al proprio interno un processo Audit F&L. Successivamente, sempre da parte dell'Agenzia del Lavoro, è stata predisposta una bozza di regolamento che stabilisce risorse specifiche per l'Audit F&L nelle organizzazioni private; il regolamento è stato infine approvato dal Consiglio di amministrazione dell'Agenzia del Lavoro con deliberazione n. 100 di data 5 novembre 2009. Tale regolamento attua una serie di interventi volti, quindi, a rispondere a specifiche esigenze dei lavoratori anche correlate ad impegni di cura e di assistenza. In particolare l'articolo 1 del regolamento prevede il sostegno per "la sperimentazione dei progetti aziendali anche riconoscendo la validità del processo Audit Famiglia e Lavoro che si prefigge di sviluppare una migliore conciliazione tra vita familiare e vita lavorativa attraverso l'elaborazione di misure concrete che contribuiscano a creare una nuova cultura d'impresa".

**Tariffe auditori e valutatori:** Nella riunione di data 11 dicembre 2009, il Consiglio Audit, dopo aver stabilito prioritariamente alcuni criteri per quantificare i costi relativi ad un processo Audit F&L, ha definito le tariffe degli auditori e valutatori come previsto dalle Linee Guida al punto 3.3.

**Monitoraggio dell'Audit F&L:** In data 27 ottobre, in una riunione, alle organizzazioni partecipanti al progetto Audit F&L è stata illustrata, grazie all'intervento e supporto dell'Osservatorio dell'Agenzia del Lavoro, la proposta per

la rilevazione dati all'interno delle aziende per la conciliazione famiglia e lavoro. L'obiettivo è quello di creare un sistema di monitoraggio omogeneo, che possa un domani consentire una standardizzazione e lettura comparata dei dati; lo scopo ultimo è quello di dare un'evidenza oggettiva all'ipotesi che la conciliazione alle aziende conviene. Successivamente, grazie alle integrazioni apportate dalle singole organizzazioni, lo strumento è diventato definitivo e sarà utilizzato dalle aziende già certificate per la raccolta dati ai fini del monitoraggio. Dal Consiglio Audit è stato predisposto, inoltre, a livello di bozza, un questionario ad uso delle aziende per la valutazione qualitativa delle prestazioni professionali degli auditori e valutatori.

**Materiale informativo/promozionale:** Si è conclusa la fase di registrazione degli atti del seminario tenutosi in data 7 maggio 2009 relativo alla certificazione delle organizzazioni aderenti alla sperimentazione dell'Audit F&L: gli interventi dei soggetti che hanno partecipato attivamente ai lavori della giornata, sono stati raccolti; a questa fase seguirà la pubblicazione degli atti prevista all'interno della Collana Trentinofamiglia. Sarà, inoltre, pubblicata a breve, sempre all'interno della medesima collana, la tesi di una stagista dal titolo "Prove di conciliazione. La sperimentazione trentina dell'Audit Famiglia & Lavoro". Si sta, infine, predisposta una bozza di brochure informativa per la promozione dell'Audit F&L sul territorio, la quale sarà realizzata sia in formato cartaceo che on-line.

**Piattaforma dell'Audit Famiglia & Lavoro:** Nell'ottica del potenziamento e dell'evoluzione del sito Audit F&L che consente la gestione della documentazione prodotta all'interno dei singoli processi Audit e un flusso agile e trasparente delle varie comunicazioni tra i soggetti coinvolti a vari livelli nell'Audit F&L (PAT in qualità di Ente licenziatario, Consiglio Audit, organizzazioni, auditori e valutatori, ...), sono stati definiti alcuni strumenti che arricchiscono la piattaforma. Ciò al fine di rendere il servizio on-line adeguato alle esigenze e scenari che si sono aperti con la conclusione della sperimentazione del processo sul territorio provinciale. In particolare si vuole "tracciare" tutte le possibili richieste e risposte dei vari soggetti coinvolti nel processo (consiglio Audit, auditori, valutatori, organizzazioni, ...) nell'ottica del monitoraggio e di una gestione articolata del processo; inoltre si sta lavorando per una piattaforma basata su Collabtive configurata per gestire e monitorare i progetti Audit nelle diverse fasi del processo di Audit F&L all'interno delle singole aziende.

**Cogito:** Sono stati avviati dei contatti con la COGITO S.r.l. GRUPPO ECPERT SYSTEM per l'utilizzo della tecnologia Cogito sia a livello di "front office" che, in particolare, di "back office". Rispetto a quest'ultimo punto l'analisi automatica dei testi raccolti all'interno dell'applicazione Audit consentirebbe l'individuazione dei principali contenuti, soggetti, luoghi, ... utile ai fini di una gestione ampia e di un monitoraggio articolato dell'intero processo.

Referenti: Lucia Claus, Anna Corradini

Documentazione  
amministrativa:

Deliberazione della Giunta provinciale n. 976 di data 30 aprile 2009 recante "*Linee Guida per l'attuazione dell'Audit Famiglia & Lavoro in Trentino approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 51 di data 18 gennaio 2008. Istituzione albo provinciale degli auditori e valutatori*".

Deliberazione della Giunta provinciale n. 2437 di data 16 ottobre 2009 recante "*Parziale modifica della deliberazione n. 976 di data 30 aprile 2009 avente ad*

*oggetto: Linee Guida per l'attuazione dell'Audit Famiglia & Lavoro in Trentino approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 51 di data 18 gennaio 2008. Istituzione albo provinciale degli auditori e valutatori".*

Determinazione del Dirigente del Progetto speciale Politiche familiari e di sostegno alla natalità n. 43 di data 15 dicembre 2009 concernente *"Linee Guida per l'attuazione dell'Audit Famiglia & Lavoro in Trentino approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 51 di data 18 gennaio 2008. Definizione delle modalità di gestione del registro provinciale degli auditori e valutatori, istituito con deliberazione della Giunta provinciale n. 976 di data 30 aprile 2009, modificata con deliberazione n. 2437 di data 16 ottobre 2009"*.

Deliberazione della Giunta provinciale n. 1688 di data 10 luglio 2009 recante: *"Linee Guida per l'attuazione dell'Audit Famiglia & Lavoro in Trentino approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 51 di data 18 gennaio 2008. Istituzione registro provinciale delle organizzazioni pubbliche e private certificate"*.

Deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'Agenzia del Lavoro n. 100 di data 5 novembre 2009 concernente: *"Approvazione delle disposizioni attuative relative all'Azione 11/tipologia 1 - Progetti sui regimi d'orario e sulla qualità del lavoro – con riferimento agli interventi volti a rispondere a specifiche esigenze dei lavoratori correlate ad impegni di cura e di assistenza"*.

Deliberazione della Giunta provinciale n. 2901 di data 3 dicembre 2009 recante: *"Libro bianco sulle politiche familiari e per la natalità" della Provincia Autonoma di Trento per il periodo 2009-2013. Ulteriore modifica composizione Consiglio dell'Audit Famiglia & Lavoro e corresponsione assegni compensativi.*

## Obiettivo n. 6

**Sportello Unico per la famiglia: realizzazione dello sportello ed organizzazione delle attività, dei sistemi informativi e dei raccordi con le altre strutture informative sia a livello locale che extra-locale in sinergia con l'associazionismo familiare.**

### Valore atteso:

Apertura Sportello Unico della famiglia con definizione puntuale dei servizi erogati entro 31 dicembre 2009.

Livello di perseguimento: 50%

Commento : Confronto con Forum per valutare richieste principali famiglie, visita agli spazi Elki di Bolzano, presa visione di altri progetti spazi genitori bambini, raccolta informazioni iniziative extra locale, confronto con colleghi sportello per raccolta priorità.  
Contatti con la realtà del Friuli Venezia Giulia in occasione della visita istituzionale a Trento

Referenti: Chiara Martinelli

Documentazione amministrativa:

Nella proposta di Disegno di legge, adottato in via informale dalla Giunta provinciale in data 30 dicembre 2009, è inserito l'articolo 26, che prevede l'istituzione dello Sportello Unico per il cittadino e la famiglia:

#### **"Art. 26 - Sportello unico per il cittadino e la famiglia**

1. La Provincia, le comunità e i comuni promuovono l'attivazione di uno sportello unico per il cittadino e la famiglia per favorire l'informazione su tutti i servizi e sui diritti esistenti sul territorio provinciale, rendere accessibili i servizi ai cittadini e alle famiglie, aumentare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

2. Lo sportello svolge le seguenti attività a favore di cittadini e famiglie:

a) orienta e informa su tutti i diritti e su tutti i servizi previsti dalla presente legge, dalle altre discipline settoriali provinciali, dalle discipline regionali e statali riferite al benessere familiare; b) eroga tutte le informazioni necessarie nonché supporta i cittadini e le famiglie nella definizione del proprio progetto di conciliazione familiare con particolare riferimento a quanto stabilito dall'articolo 9. della presente legge; c) eroga tutte le informazioni riferite alle opportunità offerte dal sistema pubblico e dalle organizzazioni aderenti al distretto famiglia con riferimento a quanto stabilito dal capo IV della presente legge; d) concorre con le altre strutture provinciali alla gestione degli interventi stabiliti dal capo IV della presente legge.

3. Lo sportello unico è organizzato, con le modalità fissate ai sensi dell'articolo 3 comma 3, dalle comunità anche in collaborazione con la Provincia, con altri enti e organismi pubblici e privati, anche valorizzando la collaborazione delle associazioni di famiglie e del terzo settore. In ogni caso lo sportello unico assicura adeguate forme di raccordo con i consultori istituiti ai sensi della legge provinciale 29 agosto 1977, n. 20 (Istituzione e disciplina del servizio di consultorio per il singolo, la coppia e la famiglia).

4. Le risorse necessarie per consentire l'attivazione degli sportelli da parte delle comunità sono individuate con il decreto previsto dall'articolo 35 di questa legge. Sino a tale data gli sportelli possono essere attivati dalla Provincia."

## **Obiettivo n. 7**

**Portale famiglia. Studio dell'assetto del portale con pubblicazione e gestione delle informazioni.**

**Valore atteso:**

Pubblicazione prima versione del Portale [www.trentinofamiglia.it](http://www.trentinofamiglia.it) entro ottobre 2009.

Livello di perseguimento: 100%

Commento :                    Il primo rilascio (la consegna ufficiale del portale da Argentea al nostro Progetto) è di fine settembre.  
In ottobre e novembre si sono dovute fare alcune modifiche e aggiustamenti all'impianto grafico originario del Portale.  
Contestualmente sono stati inseriti i contenuti.  
Il sito è stato ufficialmente pubblicato il 20 di dicembre, con una media di circa 100 contatti giornalieri.

Referenti:                    Paolo Tessadri



## Obiettivo n. 8

**Predisposizione, gestione e valutazione dei servizi per le famiglie tramite l'impiego delle nuove tecnologie (distretto famiglia, v@lutazione politiche, estate giovani famiglia ...).**

**Valore atteso:**

Effettuazione entro l'anno della valutazione dei 15 progetti tramite il modello v@luta.

### **8.1 Predisposizione, gestione e valutazione dei servizi per le famiglie tramite l'impiego delle nuove tecnologie (distretto famiglia)**

Livello di perseguimento: 50 %

**Commento :**

Nell'ambito degli interventi volti a favorire una migliore conciliazione tra famiglia e cura, in data 27 ottobre 2009 sono state invitate le organizzazioni aderenti al progetto Audit Famiglia & Lavoro per proporre e al contempo sperimentare un sistema di videotelefonia: in quella sede è stata illustrata nel dettaglio la proposta di sperimentazione. Il progetto prevede l'installazione di 5 postazioni di videoconferenza che mettono in contatto il lavoratore con il propri familiari (anziani) a domicilio. Scopo finale della sperimentazione è quello di stendere un report che evidenzi le problematiche tecniche di installazione dell'infrastruttura, le soluzioni adottate e in particolare le metodologie per l'eventuale estensione del servizio, con riferimento a differenti tipologie di azienda e ai vari livelli di sicurezza della rete informatica aziendale installata. La sperimentazione non comporta costi a carico dell'azienda, ad essa è richiesto di mettere a disposizione un proprio tecnico informatico per le attività di installazione del videotelefono e di configurazione della rete aziendale. E' richiesta inoltre la collaborazione del dipendente sperimentatore per la fase di installazione del dispositivo presso il domicilio. Le aziende che ad oggi hanno comunicato la propria adesione al progetto sono le seguenti: Provincia Autonoma di Trento – Servizio per il Personale, Fondazione Bruno Kessler, Gruppo per l'Informatica Spa, Cassa Rurale di Aldeno e Cadine e Federazione delle Cooperative.

**Referenti:**

Lucia Claus

**Documentazione**

**Amministrativa:**

Bozza di accordo di data 20 settembre 2009 tra la Provincia Autonoma di Trento – Progetto speciale Coordinamento politiche familiari e di sostegno alla natalità, Alpikom, CREATE-NET, organizzazioni per la sperimentazione di un Sistema di videotelefonia nell'ambito delle politiche di conciliazione famiglia e lavoro.

## 8.2 Predisposizione, gestione e valutazione dei servizi per le famiglie tramite l'impiego delle nuove tecnologie (v@lutazione politiche)

Livello di perseguimento: 80%

Commento: Sono stati definiti gli strumenti valutativi (checklist) e quindi predisposto il portale per l'attivazione del processo valutativo relativo ai progetti promozione famiglia. In data 14 maggio u.s. è stato presentato del processo valutativo V@luta ai referenti dei progetti in materia di promozione della famiglia e di integrazione con le politiche scolastiche e del lavoro. In tale riunione è stata ufficializzata l'attivazione della prima fase del processo di V@luta, l'autovalutazione, fissando il 15 giugno come termine ultimo entro il quale compilare la checklist. E' stata terminata, al 30 agosto, la fase ex ante dell'autovalutazione da parte dei referenti dei progetti in materia di promozione della famiglia. Il giorno 7 luglio è stato presentato ai responsabili degli Enti Gestori il processo valutativo v@luta che vede coinvolti gli stessi per la seconda fase di valutazione. E' stata infatti avviata la fase ex ante di valutazione dei progetti da parte degli enti gestori territorialmente competenti. E' terminata la valutazione da parte dei responsabili degli enti Gestori.

Referenti: Daniela Roner

### **8.3 Predisposizione, gestione e valutazione dei servizi per le famiglie tramite l'impiego delle nuove tecnologie (estate giovani e famiglia)**

Livello di perseguimento: 100%

Commento : Definita e attuata la collaborazione con il Comune di Trento che ha portato alla stampa del loro opuscolo nel mese di aprile.  
Avviati i contatti con altri Comuni del territorio provinciale per future collaborazioni; al momento ha collaborato attivamente anche il Comune di Pergine, si prevede per il prossimo anno la collaborazione anche con Lavis e Rovereto.  
Sono stati contattati con lettera tutti gli enti potenzialmente interessati all'inserimento dei dati nell'applicativo, per alcuni di essi ha fatto seguito un contatto telefonico di sollecito. Nei mesi di marzo, aprile, maggio continuo supporto telefonico e in alcuni casi anche su incontro diretto nella gestione e inserimento dei contenuti nell'apposito sito.  
Costante controllo delle informazioni inserite per una validazione prima della pubblicazione on line.  
Predisposizione di una guida cartacea con le principali informazioni sui servizi registrati presentata in occasione della conferenza stampa di data 8 giugno 2009.  
Analisi iniziale per l'utilizzo del sistema Cogito per l'interrogazione del database tramite sms (cfr progetto Cosmos), successiva implementazione dello strumento e verifica finale sulle problematiche emerse.  
Realizzazione di un video esplicativo dei diversi servizi interattivi messi in campo con il progetto "Estate giovani e famiglia" e candidatura dello stesso alla V edizione del premio nazionale "La PA che si vede, la tv che parla con te" indetto da Formez. Il video è stato premiato con un riconoscimento ufficiale in occasione del COMPA (Salone Europeo della Comunicazione Pubblica dei Servizi al Cittadino e alle Imprese) tenutosi a Milano dal 3 al 5 novembre 2009.

Referenti: Sportello Famiglia

## **Obiettivo n. 9**

**Coordinamento dei tempi territoriali e della famiglia. Ricognizione degli strumenti esistenti per rafforzare il benessere familiare tramite l'armonizzazione dei tempi del territorio.**

**Valore atteso:**

Analisi e raccolta documentazione entro 31 dicembre 2009 con stesura di un rapporto finale.

Livello di perseguimento: 80%

Commento :

Ricognizione strumento banca del tempo a livello regionale tramite incontri con i diretti responsabili, verifica dei regolamenti , analisi dei riferimenti normativi rispetto alla conciliazione dei tempi e delle principali "buone pratiche" esistenti; stesura documento di lavoro ; incontri con referenti banca del tempo per definire modalità di gestione condivise dalle diverse banche, incontro con il Comune di Levico ( 15 giugno) per l'avvio di una nuova banca del tempo, definizione di alcune piste di lavoro comuni con i presidenti di tutte le banche del tempo presenti sul territorio (15 ottobre- 4 novembre).

Referenti:

Chiara Martinelli



## Allegato:

### Indicatori di attività del Progetto Speciale Politiche familiari e di sostegno alla natalità

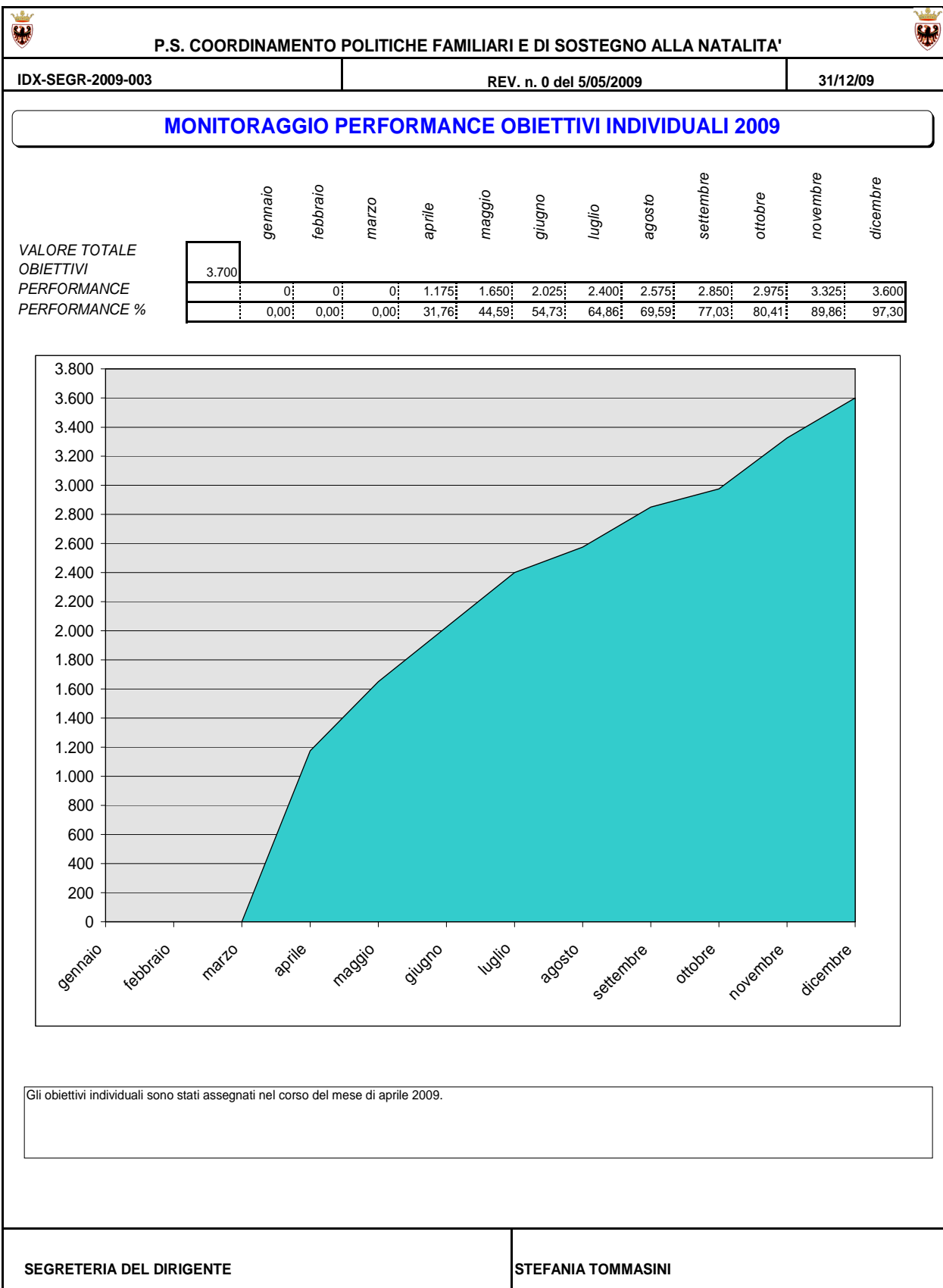
SETTORE	CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE	RESPONSABILI
SEGRETERIA	IDX-SEGR-2009-01	Interrogazioni anno 2008	Stefania Tommasini
	IDX-SEGR-2009-02	Gestione richieste istituzionali	Stefania Tommasini
	IDX-SEGR-2009-03	Monitoraggio performance obiettivi individuali	Stefania Tommasini
	IDX-SEGR-2009-04	Monitoraggio performance obiettivi del programma di gestione	Stefania Tommasini
	IDX-SEGR-2009-006	Comunicazione/informazione	Stefania Tommasini
SPORTELLLO FAMIGLIA	IDX-SpFam-2009-001	Contatti Sportello Famiglia	Alessandra Viola
	IDX-SpFam-2009-002	Newsletter "Family in Trentino"	Alessandra Viola
	IDX-SpFam-2009-04_rev2	Marchi "Family in Trentino" assegnati	Alessandra Viola

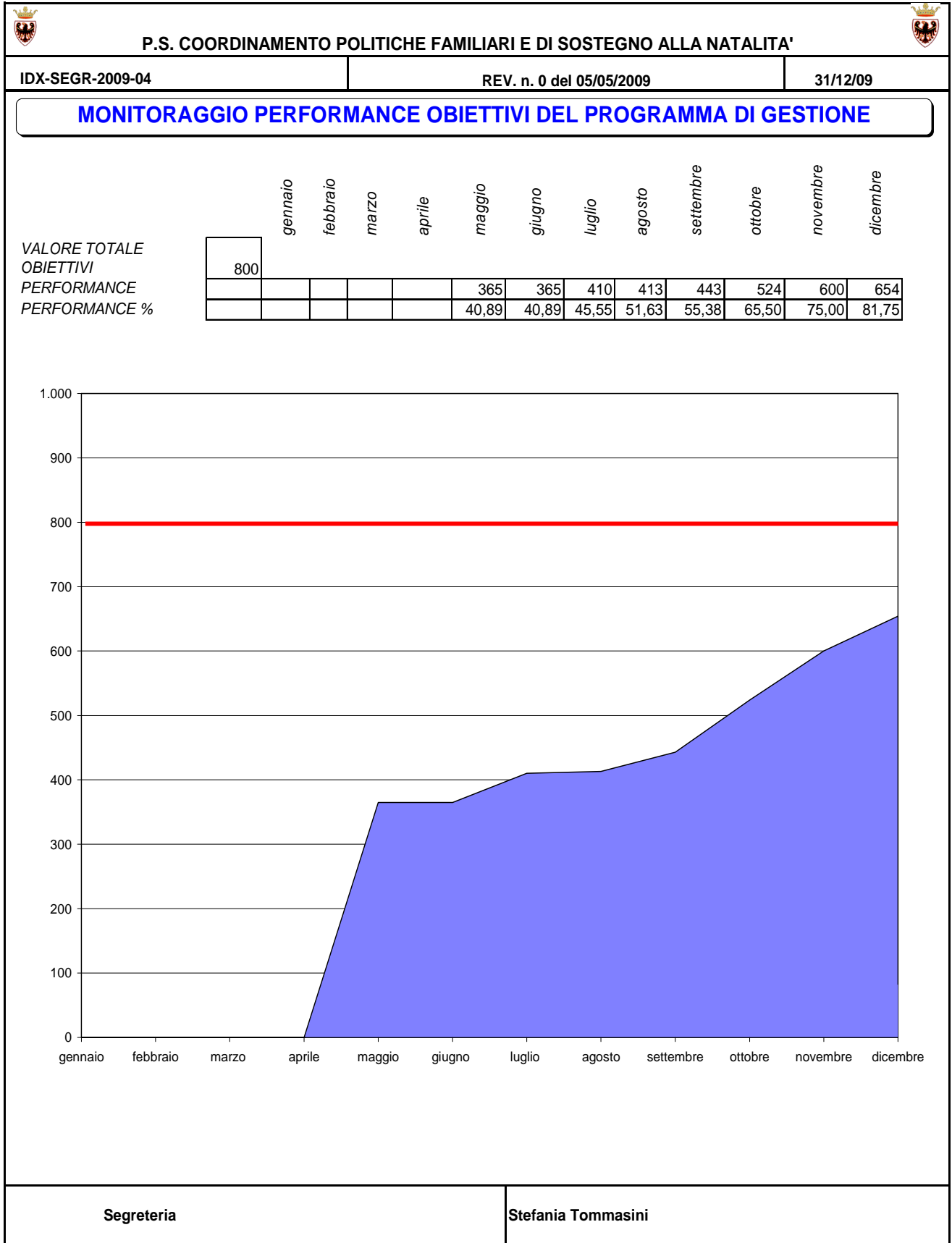




NR. O PROT		TIPO *	DATA	RICHIEDENTE	OGGETTO	FUNZIONARIO REFERENTE	SCADENZA UFFICIALE	RISPOSTO
<b>Gestione richieste istituzionali</b>								
342	DC	10/02/09	Difensore Civico	Fondo nazionale per la famiglia	Claus			Concordato di non rispondere
159	I	20/02/09	Gruppo consil. Union utonomista ladina	Istituzione Autorità per le politiche familiari	Malfer	RISPOSTA IMMEDIATA		Si 24/02/2009
295	DDL	10/03/09	Gruppo misto	Interventi a sostegno della famiglia e modifica della legge provinciale 29 agosto 1977, n. 20 (Istituzione e disciplina del servizio di consultorio per i l' singolo, la coppia e la famiglia)	Malfer			Inviata osservazioni a Segr. Ass. Rossi il 12/05/2009
317	I	16/04/09	Gruppo consil. Lega Nord	Situazione economica delle famiglie trentine - Indagine e provvedimenti contro la povertà	Malfer	27/05/09		Si al Dip. Politiche sociali e del lavoro 20/05/2009
37	Moz		Viola, Morandini, Borgia, Leonardi, Delladio	ICEF - richiesta revisione	Malfer			
30	ODG	26/03/09	Pres. Kessler + segr. Questori Anderle, Morandini, Savoì	Interventi a sostegno delle famiglie	Malfer			
12	Moz	22/04/09	Pres. Kessler + segr. Questori Anderle, Morandini, Savoì	Ridefinizione dei parametri dell'ICEF e attuazione della disciplina sulla valutazione dell'impatto familiare	Malfer			
3	DDL	14/01/09 emend. ricevuti il 12/05/09		Norme per la tutela e la regolamentazione dei campeggi socio-educativi didattici	Malfer	20/05/09		
99	Moz	08/07/09	Casna, Penasa, Savoì, Paternoster, Filippin e Civettini	Interventi concreti per incrementare la domanda e l'offerta sul mercato provinciale	Malfer / Cenname			01/09/09
64	Odg	16/12/09	Presidente	ddl. 71 Realizzazione Master biennale sulle politiche familiari	Malfer			17/12/09
Segreteria					Stefania Tommasini			

\* I = interrogazioni - ODG = ordini del giorno - Moz. = mozioni - DDL = disegni di legge - DC = Difensore civico - P. = presidente - PAT = altro (ass. dip. serv. ecc.)







 <b>P.S. COORDINAMENTO POLITICHE FAMILIARI E DI SOSTEGNO ALLA NATALITA'</b> 													
IDX-P315-2009-006	Rev. 0 del 31/07/2009	31/12/09											
<b>COMUNICAZIONE / INFORMAZIONE</b>													
	gen-09	feb-09	mar-09	apr-09	mag-09	giu-09	lug-09	ago-09	set-09	ott-09	nov-09	dic-09	Totale
<b>ARTICOLI</b>			3		6	5	6	4	4	2			51
Stampa locale					5	4	5	3	2	1	12	5	
Stampa nazionale			3		1	1	1	1	2	1	3	1	
<b>PUBBLICAZIONI WEB</b>			1		3		5	2			1		12
<b>COMUNICATI</b>													
<b>CONFERENZE STAMPA</b>			1	1	4	7	3	1	4	4	2	1	28
<b>CONVEGNI/SEMINARI</b>					2	2	1			3			8
					1	2			2	3	4	1	13

Month	ARTICOLI	PUBBLICAZIONI WEB	COMUNICATI	CONFERENZE STAMPA	CONVEGNI/SEMINARI
gen-09	0	0	0	0	0
feb-09	0	0	0	0	0
mar-09	3	1	1	0	0
apr-09	0	0	1	0	0
mag-09	6	3	4	2	1
giu-09	5	0	7	2	2
lug-09	6	5	3	1	0
ago-09	4	2	1	0	0
set-09	4	0	4	0	2
ott-09	2	0	4	3	3
nov-09	0	1	2	0	4
dic-09	0	0	1	0	1

<b>Segreteria</b>	<b>Stefania Tommasini</b>
-------------------	---------------------------

**P.S. COORDINAMENTO POLITICHE FAMILIARI E DI SOSTEGNO ALLA NATALITA'**

---

IDX-SpFam-2009-001
Rev. 0 del 20/05/2009
31/12/09

---

### CONTATTI SPORTELLO FAMIGLIA\*

	gennaio**	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	totali
<b>TIPI DI DESTINATARI</b>													
telefonico	42	59	75	62	65	66	70	50	76	80	82	79	806
faccia a faccia	13	14	16	18	20	20	17	10	20	16	15	12	191
e-mail	56	62	61	45	62	66	76	36	68	102	101	43	778
<b>TOTALE</b>	111	135	152	125	147	152	87	96	164	198	198	134	1775

**Suddivisione in base al tipo di contatto**

Tipo di contatto	Valore
telefonico	806
e-mail	778
faccia a faccia	191

\*\*Operatore presente allo Sportello Famiglia dal 12/01/09  
 \* Per costruire l'indicatore sono stati presi in considerazione le richieste di informazioni pervenute allo Sportello Famiglia riguardanti argomenti quali specifiche azioni a supporto delle famiglie, marchio "Family in Trentino", associazionismo familiare.

**Totale contatti mensili**

Mese	Totale contatti
gennaio**	111
febbraio	135
marzo	152
aprile	125
maggio	147
giugno	152
luglio	87
agosto	96
settembre	164
ottobre	198
novembre	198
dicembre	134

---

**SPORTELLLO FAMIGLIA**

**Alessandra Viola**

P.S. COORDINAMENTO POLITICHE FAMILIARI E DI SOSTEGNO ALLA NATALITA'													
IDX-SpFam-2009-002				Rev. 0 del 20/05/09					31/12/09				
<b>NEWSLETTER "Family in Trentino"</b>													
	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	totali
<b>Newsletter</b>													
<i>Iscrizioni</i>	1	1	3	4	0	5	2	1	4	2	0	1	24
<i>invio news</i>	2	0	2	3	4	3	3	1	1	4	3	2	28
<i>totale iscritti</i>	126	127	130	134	134	139	141	142	146	148	148	149	141

**Andamento delle iscrizioni alla Newsletter**

Mese	numero totale di iscritti	totali iscrizioni per mese
gennaio	126	1
febbraio	127	1
marzo	130	3
aprile	134	4
maggio	134	0
giugno	139	5
luglio	141	2
agosto	142	1
settembre	146	4
ottobre	148	2
novembre	148	0
dicembre	149	1



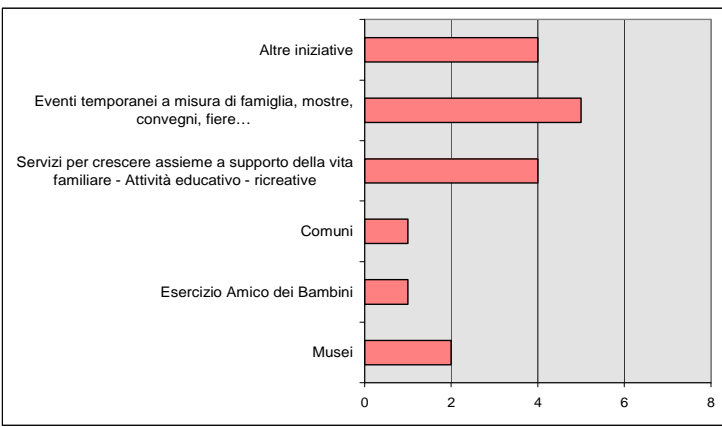
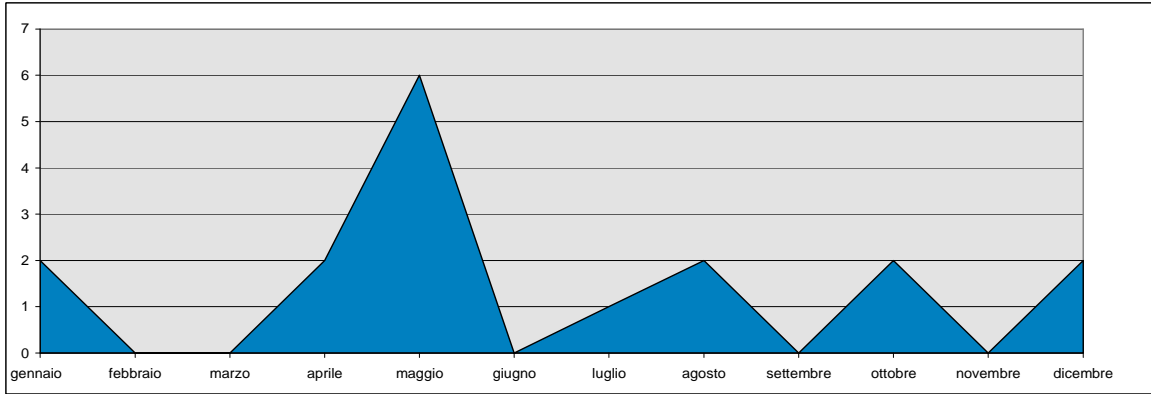
  

**News inviate per mese**

Mese	numero di news inviate
gennaio	2
febbraio	0
marzo	2
aprile	3
maggio	4
giugno	3
luglio	3
agosto	1
settembre	1
ottobre	4
novembre	3
dicembre	2

SPORTELLO FAMIGLIA

Alessandra Viola

 <b>SISTEMA INFORMATIVO - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E ABITATIVE</b> 																												
<b>IDX-SpFam-2008-004</b>	<b>Rev. 2 del 21/11/08</b>	<b>31/12/09</b>																										
<b>MARCHI "Family in Trentino" ASSEGNATI</b>																												
	gennaio febbraio marzo aprile maggio giugno luglio agosto settembre ottobre novembre dicembre totali																											
<b>TIPI DI DESTINATARI</b>																												
<i>Musei</i>	<table border="1"> <tr><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table>	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2													
0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0																
<i>Esercizio Amico dei Bambini</i>	<table border="1"> <tr><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table>	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1													
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																
<i>Comuni</i>	<table border="1"> <tr><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1													
0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0																
<i>Servizi per crescere assieme a supporto della vita familiare - Attività educativo - ricreative</i>	<table border="1"> <tr><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>3</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table>	1	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	4													
1	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0																
<i>Eventi temporanei a misura di famiglia, mostre, convegni, fiere...</i>	<table border="1"> <tr><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table>	0	0	0	2	1	0	1	1	0	0	0	0	0	5													
0	0	0	2	1	0	1	1	0	0	0	0	0																
<i>Altre iniziative</i>	<table border="1"> <tr><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td></tr> </table>	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	2	4													
0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	2																
<b>TOTALE</b>	<table border="1"> <tr><td>2</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>6</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td></td></tr> </table>	2	0	0	2	6	0	1	2	0	2	0	2		17													
2	0	0	2	6	0	1	2	0	2	0	2																	
 <table border="1"> <caption>Dati per il grafico a barre orizzontali</caption> <thead> <tr> <th>TIPO DI DESTINATARIO</th> <th>Numero di Marchi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Altre iniziative</td><td>4</td></tr> <tr><td>Eventi temporanei a misura di famiglia, mostre, convegni, fiere...</td><td>5</td></tr> <tr><td>Servizi per crescere assieme a supporto della vita familiare - Attività educativo - ricreative</td><td>4</td></tr> <tr><td>Comuni</td><td>1</td></tr> <tr><td>Esercizio Amico dei Bambini</td><td>1</td></tr> <tr><td>Musei</td><td>2</td></tr> </tbody> </table>			TIPO DI DESTINATARIO	Numero di Marchi	Altre iniziative	4	Eventi temporanei a misura di famiglia, mostre, convegni, fiere...	5	Servizi per crescere assieme a supporto della vita familiare - Attività educativo - ricreative	4	Comuni	1	Esercizio Amico dei Bambini	1	Musei	2												
TIPO DI DESTINATARIO	Numero di Marchi																											
Altre iniziative	4																											
Eventi temporanei a misura di famiglia, mostre, convegni, fiere...	5																											
Servizi per crescere assieme a supporto della vita familiare - Attività educativo - ricreative	4																											
Comuni	1																											
Esercizio Amico dei Bambini	1																											
Musei	2																											
 <table border="1"> <caption>Dati per il grafico area</caption> <thead> <tr> <th>Mese</th> <th>Numero di Marchi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>gennaio</td><td>2</td></tr> <tr><td>febbraio</td><td>0</td></tr> <tr><td>marzo</td><td>0</td></tr> <tr><td>aprile</td><td>2</td></tr> <tr><td>maggio</td><td>6</td></tr> <tr><td>giugno</td><td>0</td></tr> <tr><td>luglio</td><td>1</td></tr> <tr><td>agosto</td><td>2</td></tr> <tr><td>settembre</td><td>0</td></tr> <tr><td>ottobre</td><td>2</td></tr> <tr><td>novembre</td><td>0</td></tr> <tr><td>dicembre</td><td>2</td></tr> </tbody> </table>			Mese	Numero di Marchi	gennaio	2	febbraio	0	marzo	0	aprile	2	maggio	6	giugno	0	luglio	1	agosto	2	settembre	0	ottobre	2	novembre	0	dicembre	2
Mese	Numero di Marchi																											
gennaio	2																											
febbraio	0																											
marzo	0																											
aprile	2																											
maggio	6																											
giugno	0																											
luglio	1																											
agosto	2																											
settembre	0																											
ottobre	2																											
novembre	0																											
dicembre	2																											
<b>SPORTELLO FAMIGLIA</b>		<b>Alessandra Viola</b>																										

**Progetto speciale**  
**Coordinamento politiche familiari**  
**e di sostegno alla natalità - PAT**  
Via Gilli, 4 – 38121 Trento  
Tel. 0461 494112 – Fax 0461 494111  
[prog.coordinamentopolitichefamiliari@provincia.tn.it](mailto:prog.coordinamentopolitichefamiliari@provincia.tn.it)  
[www.trentinofamiglia.it](http://www.trentinofamiglia.it)

