



PROVINCIA
AUTONOMA DI TRENTO



AGENZIA PROVINCIALE PER LA FAMIGLIA
LA NATALITÀ E LE POLITICHE GIOVANILI



TRENTINO

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Master professionalizzante per consulenti e valutatori Family Audit

Percorso abilitante per la gestione
del processo di certificazione
aziendale "Family Audit" della
Provincia Autonoma di Trento

PRIMA EDIZIONE

TRENTO
gennaio - giugno 2015

In collaborazione con

tsm TRENTINO
SCHOOL OF
MANAGEMENT

Con il patrocinio di



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Informazioni

Master professionalizzante per consulenti e valutatori Family Audit

Tiziana Coluzzi

tel. 0461.020 085

info@tsm.tn.it

www.tsm.tn.it



Contenuti

- Benvenuto
- Master | Obiettivi
- Destinatari | Requisiti di accesso
- Profilo in uscita
- Metodo formativo
- Articolazione del percorso
- Contenuti
- Ammissione e iscrizione

"Dove c'è benessere si lavora meglio"

Benvenuto



Ugo Rossi
Presidente
Provincia Autonoma di Trento

Le questioni legate al tema della conciliazione famiglia-lavoro impongono una riflessione ampia e articolata sui bisogni reali della popolazione, sulle aspettative profonde di coloro che hanno o condividono responsabilità di cura all'interno della famiglia e contemporaneamente hanno esigenze e vincoli professionali.

Ciò richiede a livello politico-istituzionale la messa in campo di una serie di risposte che consentano un bilanciamento tra gli impegni lavorativi e quelli legati alla vita personale e familiare. E più in generale un sistema articolato di interventi che valorizzi e promuova politiche di well-being. Uno degli strumenti adottati dalla Provincia Autonoma di Trento è lo standard Family Audit che, tramite l'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, si sta diffondendo sia a livello locale che nazionale in accordo con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia.

Il Master professionalizzante per consulenti e valutatori Family Audit costituisce un modello formativo cruciale ai fini della crescita di una cultura e di un territorio attenti alle dinamiche economiche e sociali del lavoro e alle aspirazioni più autentiche delle persone.

"Family audit: una nuova cultura aziendale a supporto della conciliazione vita-lavoro"

Luciano Malfer

Dirigente

Agenzia per la famiglia, la
natalità e le politiche giovanili
Provincia Autonoma di Trento



Per l'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili della Provincia Autonoma di Trento è importante far fruttare il know-how maturato dal 2009 ad oggi nell'ambito della certificazione aziendale Family Audit. E strategica è la formazione che attraverso questo Master si intende offrire ai partecipanti che un domani lavoreranno a stretto contatto con le organizzazioni.

Obiettivo del Master professionalizzante è quello di offrire un percorso formativo indirizzato alla gestione di attività e funzioni legate alla certificazione aziendale Family Audit. E lo fa attraverso la formazione delle due figure specifiche del consulente e del valutatore che lavoreranno nell'ambito di un percorso unitario, ma allo stesso tempo articolato in sezioni specifiche dedicate distintamente ad entrambi i profili.

Sono programmate anche azioni di affiancamento alle figure accreditate che già operano nelle organizzazioni certificate Family Audit e seminari centrati sulle testimonianze di responsabili di aziende e di esperti sui temi via via proposti.

I partecipanti, completato il percorso formativo teorico-pratico e superato l'esame finale, saranno inseriti nel Registro dei consulenti e dei valutatori dello standard Family Audit con l'accREDITAMENTO da parte della Provincia Autonoma di Trento.



Il Master professionalizzante per consulenti e valutatori Family Audit sviluppa le principali tematiche legate alla certificazione aziendale Family Audit e all'ambito della conciliazione vita e lavoro all'interno delle organizzazioni

Master

Il Master professionalizzante per consulenti e valutatori Family Audit sviluppa le principali tematiche legate alla certificazione aziendale Family Audit e all'ambito della conciliazione vita e lavoro all'interno delle organizzazioni. Il percorso amplifica il focus su dimensioni legate alla conoscenza dei temi del lavoro e del contesto aziendale e territoriale, alle politiche di well-being, alle competenze organizzative e relazionali, alle nuove tecnologie che supportano i processi di

conciliazione.

Il Master è promosso dalla Provincia Autonoma di Trento – Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili; è organizzato da tsm-Trentino School of Management in collaborazione con l'Università degli Studi di Trento. Il Master gode del patrocinio della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia.

Obiettivi principali

Il Master si propone di formare due specifiche figure: quella del consulente, il professionista che accompagna l'organizzazione nella realizzazione del processo Family Audit e quella del valutatore, il professionista che ha il compito di verificare se l'organizzazione ha attuato il processo Family Audit secondo le disposizioni delle Linee Guida della certificazione Family Audit.

Gli obiettivi formativi specifici del Master professionalizzante mirano a:

- formare consulenti e valutatori attraverso lo

sviluppo di conoscenze e di competenze sui sistemi di gestione dello standard Family Audit;

- offrire una sperimentazione 'sul campo' attraverso stage aziendale in affiancamento alle figure accreditate che già operano nell'ambito della certificazione aziendale;
- favorire l'integrazione delle conoscenze e delle competenze acquisite nelle esperienze individuali pregresse, allineandole con le esigenze e le peculiarità delle realtà aziendali coinvolte.

Destinatari

Il Master si rivolge a un massimo di 30 partecipanti che, al termine del percorso, saranno inseriti nel Registro dei consulenti e dei valutatori dello standard Family Audit di cui alla Legge Provinciale 1/2011 *"Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità"*, previo superamento dell'esame finale e degli step intermedi previsti.

Per l'attivazione del Master il numero minimo di partecipanti è pari a 15.

La composizione del gruppo prevede:

- 15 posti destinati alla figura del consulente, di cui 3 riservati ai candidati con età anagrafica inferiore ai 35 anni alla data di avvio del Master, come indicato alla lettera c) dei "Requisiti di accesso per il profilo di consulente";
- 10 posti destinati alla figura del valutatore;
- 5 posti destinati a persone che abbiano frequentato a Trento il Corso di perfezionamento universitario in Gestione delle politiche familiari o il Master universitario di II livello in Gestione delle politiche familiari.

Requisiti di accesso per il profilo di

consulente:

- a) essere in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado, con un'esperienza di lavoro complessiva di

almeno 5 anni, di cui almeno 3 anni in un ruolo di consulente/responsabile nei campi della gestione delle risorse umane e/o dell'organizzazione aziendale e/o della contrattazione;

- b) oppure, in alternativa al punto a) precedente, essere in possesso di laurea triennale o Magistrale o titolo riconosciuto come equivalente (nello specifico le lauree quadriennali) con un'esperienza di lavoro complessiva di almeno 2 anni nel ruolo di consulente/responsabile nei campi della gestione delle risorse umane e/o dell'organizzazione aziendale e/o della contrattazione;
- c) per i candidati con età anagrafica inferiore ai 35 anni alla data di avvio del Master, essere in possesso di un Curriculum Vitae accademico (master, dottorati, tirocinio post-laurea di almeno un anno, corsi di perfezionamento post-laurea) e di una laurea che attestino l'avvenuta acquisizione di competenze e di conoscenze coerenti con i contenuti riportati alla voce "Profilo in uscita";
- d) essere in possesso di competenze informatiche di base (elaborazione testi, fogli elettronici, Internet).

Requisiti di accesso per il profilo di

valutatore:

- a) essere in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado, con



- un'esperienza di lavoro complessiva di almeno 5 anni, di cui almeno 3 anni in un ruolo di consulente/responsabile nei campi della gestione delle risorse umane e/o dell'organizzazione aziendale e/o della contrattazione;
- b) oppure, in alternativa al punto a) precedente, essere in possesso di laurea triennale o Magistrale o titolo riconosciuto come equivalente (nello specifico le lauree quadriennali) con un'esperienza di lavoro complessiva di almeno 2 anni in un ruolo di consulente/responsabile nei campi della gestione delle risorse umane e/o dell'organizzazione aziendale e/o della contrattazione;
 - c) aver frequentato lo specifico corso di auditor di sistemi e superato il relativo esame con riferimento agli standard di certificazione ISO, della durata di 40 ore¹;
 - d) essere in possesso di competenze informatiche di base (elaborazione testi, fogli elettronici, Internet).

I requisiti riferiti all'esperienza lavorativa di cui al precedente punto a) devono comprendere un'esperienza almeno biennale nell'attuazione di processi di auditing.

I requisiti riferiti all'esperienza lavorativa di cui al precedente punto b) devono comprendere un'esperienza almeno annuale nell'attuazione di processi di auditing.

Requisito di accesso per i 5 soggetti che abbiano frequentato a Trento il Corso di perfezionamento universitario in Gestione delle politiche familiari o il Master universitario di II livello in Gestione delle politiche familiari:

- a) essere in possesso del diploma di Master in Gestione delle politiche familiari o dell'attestato di frequenza del Corso di Perfezionamento universitario in Gestione delle politiche familiari;
- b) essere in possesso di competenze informatiche di base (elaborazione testi, fogli elettronici, Internet).

Previo possesso dei requisiti richiesti, i 5 candidati potranno scegliere in sede di pre-iscrizione se seguire il percorso per consulenti oppure quello per valutatori. Una volta effettuata la scelta, questa si intende vincolata per l'intera durata del Master.

¹ Formazione-addestramento da auditor prevista dalle Linee Guida UNI EN ISO 19011.



Profilo in uscita

Il **consulente** svilupperà competenze di supporto all'azienda che lo vedranno impegnato nella gestione di molteplici azioni e interventi come, in particolare, accompagnare le organizzazioni all'interno del processo di certificazione e svolgere una serie di funzioni ivi compresa la compilazione della modulistica richiesta, secondo quanto previsto dalle direttive delle Linee Guida per l'attuazione del Family Audit.

Il **valutatore** svilupperà competenze che lo porteranno in particolare a gestire le attività di valutazione in merito all'attuazione del processo Family Audit nelle organizzazioni, secondo le direttive delle Linee Guida per l'attuazione del Family Audit.

Entrambi i profili svilupperanno altresì competenze trasversali, tra cui quelle di team-building, di problem-solving, relazionali o ancora legate all'uso delle nuove tecnologie come strumento di innovazione aziendale.

Metodo formativo

L'attenzione rivolta ad ogni singolo partecipante e la valorizzazione del rapporto tra docenti e partecipanti si concretizzano nella scelta di un metodo formativo articolato in più attività: docenze in aula e lezioni a distanza, lavori di gruppo, laboratori di area, testimonianze di esperti del settore e di professionisti delle organizzazioni, role-playing, affiancamento da parte di consulenti e valutatori accreditati Family Audit, valutazione dei processi di apprendimento. In un'ottica di crescita, di apprendimento tramite l'esperienza pratica e di valorizzazione delle competenze apprese.

A tal fine tsm-Trentino School of Management riserva una particolare cura al coordinamento dei processi d'aula ed in particolare all'attività svolta in avvio dell'azione formativa per la creazione del gruppo d'apprendimento; alla tutorship che accompagna l'intero processo di formazione con azioni di sostegno e di orientamento individuale; al supporto nella definizione del progetto professionale. La figura preposta al coordinamento e alla gestione delle attività didattiche e dei processi di apprendimento è quella della Coordinatrice didattica che opererà in accordo con il Comitato di Indirizzo.



Articolazione del percorso

DATA	ARTICOLAZIONE	DURATA
Dicembre 2014 ²	Selezioni	Impegno richiesto: mezza giornata
Gennaio 2015	Avvio del Master e costituzione del gruppo	1 giornata
Gennaio-Maggio 2015	Avvio e svolgimento delle aree formative, settimana intensiva, seminari di approfondimento, esami di fine area, studio individuale, stage presso aziende certificate	280 ore, così articolate: - 240 ore dedicate alla didattica in aula (di cui 40 durante la settimana intensiva), ai seminari di approfondimento, a colloqui, incontri ed esami di fine area - 40 ore di stage 200 ore di studio individuale
Maggio 2015	Condivisione dell'esperienza di stage. Chiusura del programma di formazione	1 giornata
Giugno 2015	Svolgimento dell'esame finale e consegna degli attestati di fine Master	2 giornate

Le lezioni si terranno nelle giornate del venerdì e del sabato, per un totale di 14/16 ore settimanali.

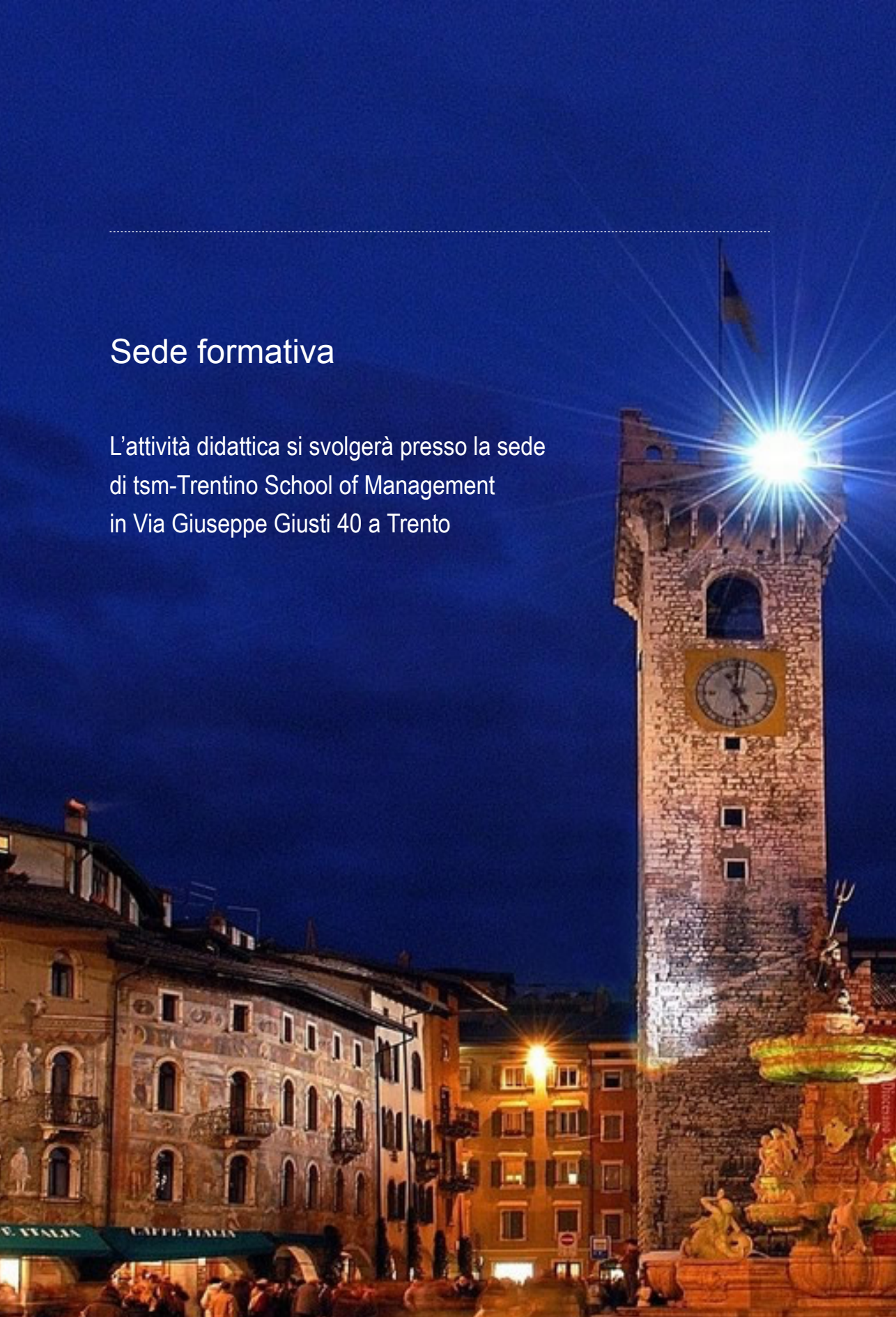
Nella fase d'aula è previsto lo svolgimento di

una settimana di lezione intensiva di 40 ore, durante la quale i partecipanti avranno modo di seguire il programma didattico che precederà la fase di stage.

² Le date delle selezioni verranno indicate nel bando di ammissione di prossima pubblicazione, come indicato nella Sezione "Ammissione" del presente testo.

Sede formativa

L'attività didattica si svolgerà presso la sede di tsm-Trentino School of Management in Via Giuseppe Giusti 40 a Trento



Programma

	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO
PROGRAMMA	Avvio del Master Attività d'aula Settimana intensiva	Attività d'aula Avvio stage	Attività d'aula Laboratori Stage	Attività d'aula Stage	Attività d'aula Break	Esame finale Consegna attestati
AREE FORMATIVE	1. Family Audit 2. Well-being 3. Azienda-territorio 4. Relazioni 5. Nuove tecnologie	1. Family Audit 2. Well-being 3. Azienda-territorio 5. Nuove tecnologie	2. Well-being 3. Azienda-territorio 4. Relazioni 5. Nuove tecnologie	1. Family Audit 3. Azienda-territorio 4. Relazioni 5. Nuove tecnologie	1. Family Audit 2. Well-being 5. Nuove tecnologie	

Cinque aree formative per i due profili in formazione

Contenuti

Il Master presenta una sezione formativa comune ai due profili, consulente e valutatore, e una mirata al profilo specifico di ciascuna figura ³.

Il percorso si articola in **cinque aree formative**, ognuna delle quali propone elementi distintivi rivolti alle due figure che il Master vuole formare. Le aree sono caratterizzate da una logica di integrazione reciproca che intende valorizzare il senso di un percorso che prende corpo proprio dall'unione di molteplici variabili, nell'ottica dell'innovazione e del miglioramento continui.

1. Family Audit come standard di innovazione

L'area si propone di sviluppare il tema del Family Audit ponendo l'attenzione sulla centralità che la materia ha acquisito negli ultimi anni, diventando uno standard di innovazione e di attenzione al benessere della persona. Alle organizzazioni è sempre più richiesta la capacità di offrire un modello di conciliazione famiglia-lavoro adeguato al momento storico attuale, creando reti territoriali che possano agevolare interazioni e

generare nuove leve di innovazione sociale ed economica. In questo senso è determinante pensare ad una nuova tipologia di governance e di management, orientata alla valorizzazione delle risorse umane all'interno di una visione lungimirante e aperta alla responsabilità sociale d'impresa. Saranno inoltre proposti gli strumenti, le azioni, le metodologie messi a disposizione delle organizzazioni che hanno scelto di investire nello sviluppo della conciliazione.

2. Politiche di well-being

Le politiche centrate sul benessere socio-economico riscoprono il territorio come spazio dove il senso di appartenenza comune ha modo di crescere e dove le risorse vengono opportunamente valorizzate e predisposte alla crescita della qualità della vita. Dove c'è sviluppo economico c'è anche benessere sociale e lavorativo. Ciò sta a significare che parole come integrazione, collaborazione e valorizzazione richiedono un presidio e un monitoraggio costante sul territorio.

Nelle più recenti riflessioni sul welfare

³ In sede di pre-iscrizione al Master è richiesta, obbligatoriamente, la scelta del profilo professionale che si vuole perseguire, se consulente o valutatore. Una volta effettuata la scelta, questa si intende vincolata per l'intera durata del Master.

generativo, il capitale relazionale e il capitale sociale rivestono un ruolo di spinta decisivo e si assiste al passaggio dalla logica del costo a quella dell'investimento. I Distretti Famiglia rappresentano un esempio concreto di rete, di volontà di coinvolgimento del territorio e delle famiglie e di collaborazione tra attori diversi e politiche differenti aventi un obiettivo comune: il benessere delle persone. E il Family Audit costituisce uno snodo centrale della rete.

3. Cambiamento del lavoro e contesto aziendale e territoriale

L'attivazione di benefit e di servizi forniti dall'azienda ai propri dipendenti al fine di agevolare la vita privata e lavorativa riveste oggi un'attenzione rilevante che sollecita una moltitudine di riflessioni e attività. Tra queste emerge come tema cruciale la contrattazione decentrata, dove la regolazione del rapporto di lavoro avviene attraverso accordi locali. E' un dato di fatto osservare una sempre maggiore sensibilità da parte dei diversi attori coinvolti verso una cultura aziendale attenta al clima lavorativo, alla disponibilità di un management centrato sul work life balance, all'attivazione di soluzioni e strumenti che favoriscono il benessere all'interno delle stesse organizzazioni.

4. Contesti organizzativi e relazionali

Il focus dell'area è indirizzato ad attivare e consolidare nei futuri consulenti e valutatori un particolare set di esperienze legate allo sviluppo delle capacità di lavorare in rete, alla creazione di competenze specifiche di team-building e di abilità di problem-solving. All'interno dei processi organizzativi nell'ambito della conciliazione, la capacità di esercitare specifiche abilità nella gestione delle pratiche dell'ascolto e della negoziazione, nell'orientamento al cliente, nella comunicazione efficace, nell'attivazione di competenze manageriali, nella gestione dei

conflitti, ricopre un ruolo decisivo e diventa il principio chiave per la gestione delle risorse umane e per lo sviluppo organizzativo.

5. Nuove tecnologie a supporto della conciliazione famiglia-lavoro

Le nuove tecnologie vengono considerate non solo come meri 'mezzi informatici', ma anche e soprattutto come strumenti di innovazione aziendale in grado di semplificare e ottimizzare una serie di processi. Le tecnologie al servizio della conciliazione rappresentano elementi importanti per la riorganizzazione dell'azienda, nell'ottica di un miglioramento continuo a favore del benessere della persona.

Al giorno d'oggi sono molti gli esempi di semplificazione e di miglioramento attuati dalle aziende in favore dei lavoratori e parimenti della produttività aziendale. Tra le aspettative dei lavoratori emerge chiara la richiesta di soluzioni sempre più innovative: il bisogno di ottimizzare il tempo e di rendere flessibile lo spazio di lavoro è solo uno dei requisiti che le nuove tecnologie sono in grado di concretizzare. Le possibili azioni a supporto delle politiche per il benessere lavorativo raggiungono agevolmente anche la gestione delle relazioni, velocizzando ad esempio il trasferimento e lo scambio di informazioni o creando nuove modalità di lavoro di gruppo. I futuri consulenti e valutatori, attraverso l'esperienza pratica, saranno accompagnati nella gestione e nell'impiego concreto di questa specifica tipologia di processi.

Seminari di approfondimento

Sono previsti seminari che approfondiranno diversi temi legati alle politiche del Family Audit e alle buone prassi. Le testimonianze di responsabili di organizzazioni e di esperti sui temi oggetto del Master verranno portate in aula nell'ottica di fornire uno

spaccato reale sulle esperienze significative, concretizzate o in programma, nell'ambito delle politiche di well-being e di certificazione aziendale.

Stage

Durante la fase d'aula verranno ascoltate le aspettative dei futuri consulenti e valutatori per definire un progetto di sviluppo professionale da realizzare nel corso delle visite alle realtà aziendali certificate coinvolte nello standard Family Audit. Durante lo stage, il Comitato di Indirizzo assieme alla Coordinatrice didattica supervisiona e sostiene metodologicamente

il lavoro. I consulenti e i valutatori già accreditati accompagneranno i partecipanti in veste di tutor "aziendali" e seguiranno il progetto a livello pratico. Tra i tutor aziendali sono previsti 4 valutatori e 12 consulenti.

Nel corso del Master ogni partecipante elaborerà un **project work** sulla base dell'esperienza svolta.

Titolo conseguito

L'ammissione all'esame finale è subordinata al completamento del corso degli studi (è richiesta una percentuale di frequenza obbligatoria pari ad almeno il 75% rispettivamente delle ore di didattica e delle ore di stage), al superamento degli esami intermedi di ciascuna area e alla realizzazione del **project work**. Superato l'esame finale, sarà conferito

l'Attestato di CONSULENTE e l'Attestato di VALUTATORE in materia di Family Audit che permetterà l'iscrizione automatica al Registro dei consulenti e dei valutatori dello standard Family Audit di cui alla Legge Provinciale 1/2011 "*Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità*".

Team del Master

tsm-Trentino School of Management supporta ogni azione formativa attraverso la sua struttura organizzativa interna che prevede servizi alla didattica, amministrativi, di comunicazione, di relazioni esterne, di information technology. Il metodo formativo è reso efficace grazie a team di lavoro formati da esperti con significative esperienze nella formazione che permettono di presidiare tutti i processi legati ai percorsi di apprendimento e all'inserimento professionale.

All'interno del Master sono presenti: il Comitato Scientifico garante, il Comitato di Indirizzo e la Coordinatrice didattica.

Il Comitato Scientifico garante è composto dai seguenti membri:

- Prof.ssa Mariangela Franch, Prof.ssa Ordinaria, Dipartimento di Economia e Management, Università degli Studi di Trento;
- Dott. Luciano Malfer, Dirigente, Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, Provincia Autonoma di Trento;
- Dott. Mauro Marcantoni, Direttore Generale, tsm-Trentino School of Management;
- Prof.ssa Barbara Poggio, Prof.ssa Associata e delegata del rettore per le pari opportunità, Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale, Università degli Studi di Trento;

- Dott.ssa Ermenegilda Siniscalchi, Capo del Dipartimento per le pari opportunità, Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- Prof. Stefano Zamagni, Prof. Ordinario, Scuola di Economia, Management e Statistica, Università di Bologna.

Il Comitato di Indirizzo è composto dai seguenti membri:

- Dott.ssa Silvia Bruno, Responsabile di LaReS Laboratorio Relazioni Sindacali, tsm-Trentino School of Management;
- Dott.ssa Lucia Claus, Referente per la certificazione Family Audit, Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, Provincia Autonoma di Trento;
- Dott. Pietro Marzani, Componente del Gruppo di ricerca e-Tourism presso l'Università degli Studi di Trento, esperto in gestione dei sistemi informativi e analisi dei dati.

La **Coordinatrice didattica** è la dott.ssa Tiziana Coluzzi, responsabile in tsm-Trentino School of Management dell'organizzazione, della didattica e dei processi legati all'esperienza di tirocinio nell'ambito di programmi di formazione inerenti alla pubblica amministrazione, all'e-Procurement e al Family Audit.

Informazioni per l'ammissione, la selezione e l'iscrizione al Master

Ammissione

Per partecipare al Master professionalizzante per consulenti e valutatori Family Audit è necessario:

1. compilare la **Domanda di pre-iscrizione** on line sul sito di tsm <http://www.tsm.tn.it> (**entro e non oltre il 9 dicembre 2014**) indicando nell'apposita sezione quale percorso si intende frequentare: per consulenti o per valutatori;
2. inviare alla Segreteria del Master i seguenti **documenti**:
 - Curriculum Vitae (formato europeo);
 - fotocopia documento di identità o del passaporto;
 - una fotografia recente formato tessera;
 - diploma di istruzione secondaria o certificato di laurea, con indicazione del voto finale e della votazione dei singoli esami sostenuti o la corrispondente dichiarazione sostitutiva di autocertificazione dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445);
 - eventuali ulteriori certificati o attestati utili ai fini del profilo di scelta indicato nella domanda di pre-iscrizione (ad es. certificato di conoscenza della lingua inglese/tedesco CEFR almeno di livello B1, certificato ISO, etc...);
 - per i valutatori, attestato di conseguimento dello specifico corso di auditor di sistemi e superamento del relativo esame con riferimento agli standard di certificazione ISO, della durata di 40 ore ⁴.

Il **bando di ammissione** e le istruzioni per presentare la domanda di partecipazione saranno disponibili prossimamente nella Sezione Alta Formazione della pagina web di

tsm-Trentino School of Management

<http://www.tsm.tn.it> a cui si accede anche attraverso i canali dell'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili <http://www.trentinofamiglia.it> - <http://www.familyaudit.it>

Prove di selezione al Master

L'ammissione al Master avviene sulla base dei titoli e degli esiti della selezione a cura di una specifica Commissione di selezione. Le prove si svolgeranno presso la sede di tsm-Trentino School of Management in Via Giuseppe Giusti 40 - 38122 Trento.

Per le date di selezione si rimanda al bando di ammissione.

La **procedura di selezione** prevede:

1^a fase:

- valutazione dei titoli e delle esperienze curriculari.

2^a fase:

- svolgimento di un test di orientamento motivazionale;

- colloquio individuale.

Sono previsti ulteriori criteri di selezione che verranno esplicitati nel bando di ammissione. La composizione del gruppo, in relazione all'offerta formativa, prevede una riserva di 15 posti per consulenti (di cui 3 riservati ai candidati con età anagrafica inferiore ai 35 anni alla data di avvio del Master); 10 posti per valutatori e 5 posti per candidati che abbiano frequentato e concluso a Trento il Corso di Perfezionamento universitario in Gestione delle politiche familiari o il Master universitario di II livello in Gestione delle politiche familiari.

La composizione del gruppo può variare in

⁴ Formazione-addestramento da auditor prevista dalle Linee Guida UNI EN ISO 19011.

relazione alla tipologia e alla quantità di domande pervenute.

A selezione ultimata verrà comunicato a ciascun candidato l'esito delle prove.

Iscrizione

La formalizzazione dell'iscrizione avviene attraverso la compilazione e l'invio alla Segreteria del Master del modulo di conferma iscrizione e della ricevuta del versamento della prima rata della quota di partecipazione al Master.

La quota di iscrizione al Master a carico del partecipante ammonta a 3.000,00 euro e va versata in tre rate di importo pari a 1.000,00 euro ciascuna. Comprende altresì:

- il materiale didattico
- i testi di studio
- la connessione wi-fi ad internet all'interno

della sede

- l'accesso all'area riservata della piattaforma *L3-Life Long Learning*, uno spazio dedicato dove gli utenti registrati potranno, tra l'altro, scaricare il materiale didattico aggiornato
- la tutorship (fornita sia durante le lezioni sia a distanza) che accompagna l'intero processo di formazione con obiettivi di sostegno del percorso individuale

Per i 5 partecipanti che hanno frequentato a Trento il Corso di Perfezionamento universitario in Gestione delle politiche familiari o il Master universitario di II livello in Gestione delle politiche familiari, la quota di iscrizione ammonta a 1.000,00 euro e comprende i punti sopra citati. Dovrà essere versata in un'unica soluzione all'atto dell'iscrizione.

Servizi per i partecipanti

Gli allievi iscritti al Master professionalizzante per consulenti e valutatori Family Audit potranno:

- fruire dei buoni pasto per accedere al servizio ristorazione;

- fruire di sconti e agevolazioni sull'alloggio (per i candidati che ne fanno richiesta);
- accedere alle risorse del Sistema Bibliotecario di Ateneo e del Catalogo Bibliografico Trentino (CBT) per coloro che vengono da fuori regione.

Riserva

tsm-Trentino School of Management, in accordo con l'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, si riserva la facoltà di apportare al programma, alle condizioni di frequenza, ai requisiti per l'ammissione, all'organizzazione e al calendario del corso ogni variazione che a suo giudizio dovesse risultare opportuna.

Per tutte le informazioni non riportate nella presente brochure, si rinvia al bando di ammissione di prossima pubblicazione⁵.

⁵ Come indicato nella Sezione "Ammissione".

Master professionalizzante per consulenti e valutatori Family Audit

Percorso abilitante per la gestione del processo di
certificazione aziendale "Family Audit" della Provincia
Autonoma di Trento

Maso Ginocchio
Via G. Giusti, 40
38122 Trento - Italy
Tel. +39.0461.020 020
Fax. +39.0461.020 010
info@tsm.tn.it
www.tsm.tn.it
www.trentinofamiglia.it
www.familyaudit.it



PROVINCIA
AUTONOMA DI TRENTO



AGENZIA PROVINCIALE PER LA FAMIGLIA
LA NATALITÀ E LE POLITICHE GIOVANILI



In collaborazione con



Con il patrocinio di



Presidenza del Consiglio dei Ministri