MARCHIO OPEN

Verbale di Verifica n.3

RISTORANTI

(Linee Guida per il rilascio della Certificazione Marchio Open approvate con Deliberazione della Giunta provinciale n.1171 del 30.06.2023 modificata con Deliberazione della Giunta provinciale n.1134 del 26.07.2024)

DATI VERIFICA	
DATA VERIFICA:	
SITO OGGETTO VERIFICA:	
INDIRIZZO SITO VERIFICA:	

DATI VERIFICATORE	
NOME COGNOME:	
N. IDENTIFICATIVO ISCRIZIONE AL REGISTRO ART. 16 LP 1/2011	
E-MAIL:	
TELEFONO:	

DATI ORGANIZZAZIONE	
DENOMINAZIONE	
C.F. / P. IVA:	
REFERENTE MARCHIO OPEN DELL'ORGANIZZAZIONE:	
E-MAIL:	
TELEFONO:	

Sezione 1 SISTEMI DI INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**SÌ**	**NO**	**N.A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
1	Informare i principali portatori d'interesse (clienti, personale, ecc.) dell'ottenimento del Marchio Open, dandone visione all'interno della struttura attraverso: avviso, attestato o vetrofania sia sul sito e/o pagina social di riferimento (logo con link al portale di riferimento del Marchio). La presente azione è intesa in accordo al Manuale d'uso Marchio Open e qualora sia concesso il Marchio Open.	**OBBL**	**CRITERIO DA SODDISFARE ENTRO 60 GIORNI DOPO L'OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE**			
2	Le principali informazioni sono fruibili tramite strumenti elettronici per accesso a lettura tramite sintetizzatore vocale o ingranditori. In alternativa, sono fruibili tramite materiale informativo cartaceo realizzato con un carattere tipografico chiaro (es. font "Verdana") di almeno 16 pt.	**OBBL**	☐	☐	☐	
3	Il sito web della struttura è accessibile secondo lo Standard WCAG 2.1 (Level A). È disponibile un tool gratuito online per effettuare la diagnosi che dovrà essere priva di "errori tecnici" per il livello A - https://mauve.isti.cnr.it/ (es. font da utilizzare per il sito web: "Titillium web")	**2**	☐	☐	☐	
4	Il sito web, se presente, è responsivo, ovvero ottimizzato per una fruizione agevole per tutti i dispositivi: PC, cellulare, tablet.	**2**	☐	☐	☐	
5	La struttura dispone di una chat da dispositivo mobile (ad es. un numero WhatsApp dedicato) per la gestione delle relazioni con i clienti.	**2**	☐	☐	☐	
6	È garantita l'accessibilità linguistica al materiale informativo almeno in lingua inglese, oltre che italiana (almeno per informazioni principali presenti su sito / struttura / menu).	**2**	☐	☐	☐	
7	Per le informazioni principali inerenti all'orientamento e alla comprensione di una struttura/luogo, il materiale informativo è correlato da immagini che facilitino la comprensione del testo di tipo CAA - Comunicazione Aumentativa Alternativa.	**2**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Sezione 2 ACCESSIBILITÀ GENERALE						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N.A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
8	Negli edifici sottoposti a tutela, in presenza di pavimentazione irregolare, sono previsti percorsi / corsie che consentano il transito delle sedie a rotelle.	**OBBL**	☐	☐	☐	
Strumenti di superamento di eventuali barriere architettoniche						
9	Il servo-scala non percorre più di una rampa consecutivamente o presenta una sola variazione di marcia (cioè, una sola curva). La portata non è inferiore a 200 kg. Si ammettono portate non inferiori ai 150 kg per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela	**OBBL**	☐	☐	☐	
10	La piattaforma elevatrice deve avere porta con luce netta non inferiore ai 75 cm. La portata utile minima è di 200 kg. Per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, le dimensioni non sono inferiori agli 80x100 cm e la portata non è inferiore ai 130 kg.	**OBBL**	☐	☐	☐	
11	Per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, la cabina dell'ascensore ha dimensioni non inferiori a 80x100 cm, la zona di sbarco non è inferiore ai 120x120 cm; la porta ha dimensioni non inferiori ai 75 cm e potrà essere anche ad anta. La profondità è di almeno 100 cm.	**OBBL**	☐	☐	☐	
12	In presenza di rampe e in prossimità degli ingressi, accessi, sbarchi, ecc., per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, sono presenti spazi con dimensioni minime non inferiori a 120x120 cm.	**OBBL**	☐	☐	☐	
13	L'ascensore deve essere dotato di pulsantiera con tasti in rilievo e Braille e di avviso vocale del piano. Inoltre, è presente un videocitofono con doppia vista per eventuali emergenze. In caso di assenza di questi, è necessario prevedere la possibilità di accompagnamento in ascensore delle persone sorde, o non vedenti, da parte del personale della struttura ricettiva/organizzazione.	**OBBL**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Sezione 3 STRUTTURA ESTERNA E ACCESSO						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N.A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
Parcheggi						
14	Presenza di 1 parcheggio ogni 50 coperti a non più di 150 mt dall'ingresso.	**OBBL**	☐	☐	☐	
15	In presenza di parcheggio e percorsi privati, la pavimentazione dello stallo, e del percorso che lo collega all'ingresso, sono omogenee e permettono il transito delle carrozzine (in accordo al paragrafo "Specifiche" – art. 5 in fondo al presente documento).	**OBBL**	☐	☐	☐	
Ingresso						
16	Le informazioni sugli orari ed eventuali altri dati sono stampate con carattere "non graziato" (sans serif) e di dimensioni minime 16 pt e sono poste ad una altezza non superiore ai 140 cm. Preferenza font "verdana".	**OBBL**	☐	☐	☐	
17	Nel caso in cui la porta di accesso è apribile solo dall'interno, all'esterno è presente un citofono e/o campanello posto ad un'altezza non superiore ai 140 cm. In alternativa è previsto un servizio di chiamata/messaggistica negli orari di apertura del locale.	**OBBL**	☐	☐	☐	
18	La forza applicata per l'apertura della porta d'ingresso, se manuale, non supera i 3 kg, in alternativa essa è automatizzata o servita da video citofono/campanello posto ad un'altezza non superiore ai 140 cm. In alternativa è previsto un servizio di chiamata/messaggistica disponibile negli orari di apertura del locale, con addetto formato sul tema della disabilità.	**OBBL**	☐	☐	☐	
19	Qualora la distanza tra porta e controporta sia inferiore ai 200 cm, la controporta non si apre verso la porta d'ingresso.	**2**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Sezione 4 SALA RISTORANTE E BAR						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N.A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
20	Se presente un appendiabiti, parte di esso non supera un'altezza di 150 cm.	**2**	☐	☐	☐	
Ristorante						
21	Nella sala ristorante un tavolo ogni 20 o frazione di 20 ha un'altezza sottostante non inferiore ai 70 cm e uno spazio libero sottostante profondo 50 cm.	**OBBL**	☐	☐	☐	
Bar						
22	Nella sala bar un tavolo ogni 20 o frazione di 20 ha un piano d'appoggio non superiore agli 80 cm	**OBBL**	☐	☐	☐	
23	Nella sala bar, lo spazio libero sottostante i tavolini è profondo 50 cm	**4**	☐	☐	☐	
24	Nella sala bar, se non sono presenti i tavoli, parte del bancone o altro piano d'appoggio ha un'altezza non superiore ai 90 cm.	**4**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Sezione 5 SERVIZIO RISTORANTE / BAR						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N. A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
25	Nel caso di servizio a buffet questo è raggiungibile e situato in un luogo privo di barriere. In alternativa è previsto il servizio al tavolo. Il tavolo deve avere spazio libero sottostante con profondità di almeno 50 cm.	**OBBL**	☐	☐	☐	
26	Sono disponibili menù scritti con carattere tipografico chiaro (es. font Verdana) di almeno 16 pt, aspetto cromatico adatto, con possibilità di fruizione tramite strumenti elettronici per accesso a lettura tramite sintetizzatore vocale o ingranditori.	**2**	☐	☐	☐	
27	Il menu è disponibile in almeno tre lingue, tra cui l'inglese	**2**	☐	☐	☐	
28	Il menu prevede delle proposte per vegetariani e vegani.	**2**	☐	☐	☐	
29	Sono presenti proposte gastronomiche adatte alle intolleranze alimentari più diffuse.	**5**	☐	☐	☐	
Letti e arredi						
Totale punteggio sezione						

Sezione 6 INTERNO DELLA STRUTTURA						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N. A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
30	Negli allestimenti e tra gli arredi sono garantiti passaggi di larghezza minima di 80cm purché esistano allargamenti che facilitino la sosta o l'inversione di marcia delle sedie a rotelle.	**OBBL**	☐	☐	☐	
31	Gli arredi principali sono non taglienti e privi di spigoli vivi.	**3**	☐	☐	☐	
32	I fruitori sono messi nelle condizioni di interagire con il personale addetto attraverso strumenti e spazi adeguati (sportelli, reception, casse, ecc.), che abbiano altezza massima di 90cm; con altezza minima sottostante non inferiore ai 70cm e con spazio libero sottostante profondo 50 cm. In generale, tali spazi, non presentano ostacoli visivi.	**OBBL**	☐	☐	☐	
33	Nelle zone aperte al pubblico, la forza applicata per l'apertura delle porte interne non supera i 3 kg	**3**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Sezione 7 SERVIZI IGIENICI						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N. A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
34	La forza applicata per l'apertura della porta del bagno non supera i 3 kg. .	**3**	☐	☐	☐	
Wc e maniglioni						
35	Il wc è dotato di un maniglione di sostegno orizzontale sul lato opposto allo spazio di accostamento ad una distanza non superiore ai 40 cm dal centro del wc.	**OBBL**	☐	☐	☐	
36	Il wc non ha l'incavo, in alternativa l'asse ne è priva e/o è presente un'alzatina di 10/15 cm.	**OBBL**	☐	☐	☐	
37	È prevista la presenza di un servizio dotato di doccetta a lato o integrata posizionata presso i sanitari (wc, bidet)..	**4**	☐	☐	☐	
38	Se il wc è posizionato in un angolo, il pulsante di scarico è a comando laterale in modo che sia raggiungibile.	**4**	☐	☐	☐	
39	Sono presenti 2 maniglioni di sostegno orizzontali: i dispositivi sono ad una distanza non superiore a 40 cm dal centro del wc.	**5**	☐	☐	☐	
Lavabo e specchio						
40	L'altezza del lavabo, se non regolabile, è compresa tra i 75 cm e gli 80 cm	**OBBL**	☐	☐	☐	
41	È presente uno specchio in cui ci si possa specchiare da seduti (es. ad un'altezza di 90 cm nel punto più basso). Se è appeso più in alto è reclinabile.	**OBBL**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Sezione 8 FORMAZIONE DEL PERSONALE						
ID	CRITERI	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N. A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
42	Almeno due persone che interagiscono abitualmente con gli ospiti in struttura sono consapevoli del Marchio Open, dei suoi principi e requisiti – avendo letto il materiale informativo messo a disposizione. Inoltre, entro un anno dall'ottenimento del Marchio, essi si impegnano a partecipare ai percorsi di formazione organizzati dall'ente gestore del Marchio Open in materia di Marchio Open e accessibilità.	**OBBL**	☐	☐	☐	
43	Tutti gli addetti della struttura partecipano ai percorsi di formazione organizzati dall'Ente gestore del Marchio Open in materia di Marchio Open e accessibilità entro quattro settimane dall'inizio dell'attività (anche per i lavoratori stagionali) e, in ogni caso, tutto il personale riceve la formazione dei suddetti aspetti almeno una volta l'anno.	**6**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Verbale MARCHIO OPEN

Esito della Verifica

Esito Valutazione Sezioni rispetto alla soglia minima di 13 punti

	SEZIONE	PUNTEGGIO
1	SISTEMI DI INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO	
2	ACCESSIBILITÀ GENERALE	
3	STRUTTURA ESTERNA E ACCESSO	
4	SALA RISTORANTE / BAR	
5	SERVIZIO RISTORANTE / BAR	
6	INTERNO DELLA STRUTTURA	
7	SERVIZI IGIENICI	
8	FORMAZIONE DEL PERSONALE	
	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	

Sono stati soddisfatti i prerequisiti normativi richiamati nelle Linee Guida per il rilascio della Certificazione Marchio Open approvate con Deliberazione della Giunta provinciale n.1171 del 30.06.2023 modificata con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1134 del 26.07.2024

Luogo _____

Data _____

Il Verificatore Marchio Open

Firma _____

Il Legale Rappresentante dell'organizzazione

Firma _____