MARCHIO OPEN

Verbale di verifica n.9

LUOGHI PER L'ARTE E L'ESPOSIZIONE

(Linee Guida per il rilascio della Certificazione Marchio Open approvate con Deliberazione della Giunta provinciale n.1171 del 30.06.2023 modificata con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1134 del 26.07.2024)

DATI VERIFICA	
DATA VERIFICA:	
SITO OGGETTO VERIFICA:	
INDIRIZZO SITO VERIFICA:	

DATI VERIFICATORE	
NOME COGNOME:	
N. IDENTIFICATIVO ISCRIZIONE AL REGISTRO ART. 16 LP 1/2011	
E-MAIL:	
TELEFONO:	

DATI ORGANIZZAZIONE	
DENOMINAZIONE	
C.F. / P. IVA:	
REFERENTE MARCHIO OPEN DELL'ORGANIZZAZIONE:	
E-MAIL:	
TELEFONO:	

Sezione 1 SISTEMI DI INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**SÌ**	**NO**	**N.A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
1	Informare i principali portatori d'interesse (clienti, personale, ecc.) dell'ottenimento del marchio Open, dandone visione all'interno della struttura attraverso: avviso, attestato o vetrofania sia sul sito e/o pagina social di riferimento (logo con link al portale di riferimento del marchio). La presente azione è intesa in accordo al Manuale d'uso Marchio Open e qualora sia concesso il Marchio Open.	**OBBL**	**Criterio da soddisfare entro 60 giorni dopo l'ottenimento della certificazione**			
2	Il sito web della struttura è accessibile secondo lo Standard WCAG 2.1 (Level A). È disponibile un tool gratuito online per effettuare la diagnosi che dovrà essere priva di "errori tecnici" per il livello A - https://mauve.isti.cnr.it/ (es. font da utilizzare per il sito web: "Titillium web")	**OBBL**	☐	☐	☐	
3	È garantita l'accessibilità linguistica al materiale informativo almeno in lingua inglese, oltre che italiana (almeno per informazioni principali presenti su sito / struttura).	**OBBL**	☐	☐	☐	
4	Le principali informazioni sono fruibili tramite strumenti elettronici per accesso a lettura tramite sintetizzatore vocale o ingranditori. In alternativa, sono fruibili tramite materiale informativo cartaceo realizzato con un carattere tipografico chiaro (es. font "Verdana") di almeno 16 pt.	**OBBL**	☐	☐	☐	
5	La struttura dispone di una chat da dispositivo mobile (ad es. un numero WhatsApp dedicato) per la gestione delle relazioni coi fruitori.	**2**	☐	☐	☐	
6	Il sito web, se presente, è responsivo, ovvero ottimizzato per una fruizione agevole per tutti i dispositivi: PC, cellulare, tablet.	**2**	☐	☐	☐	
7	Per le informazioni principali inerenti all'orientamento e alla comprensione di una struttura/luogo, il materiale informativo è correlato da immagini che facilitino la comprensione del testo di tipo CAA - Comunicazione Aumentativa Alternativa.	**2**	☐	☐	☐	

8	All'ingresso degli edifici di ampie dimensioni e dei complessi storico-monumentali sono previste mappe tattili.	**4**	☐	☐	☐	
9	Qualora la struttura non abbia orari di apertura regolari, informazioni e recapiti sono posti all'esterno della struttura ad altezza non superiore ai 140 cm e con carattere minimo di 16 pt	**2**				
Totale punteggio sezione						

Sezione 2 ACCESSIBILITÀ GENERALE						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N.A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
10	Per gli edifici costruiti prima del 1989 e/o sottoposti a tutela di tipo storico artistico culturale l'accessibilità interna potrà essere anche parziale, purché comprenda le parti essenziali dell'edificio, ovvero gli ambienti più significativi e fondamentali per la sua comprensione e fruizione. Sono altresì predisposte adeguate misure compensative (postazioni multimediali, telecamere in presa diretta, modelli tridimensionali, ecc.) che permettano, seppure in forma indiretta, la conoscenza delle parti non raggiungibili.	**OBBL**	☐	☐	☐	
11	Negli edifici sottoposti a tutela, in presenza di pavimentazione irregolare, sono previsti percorsi / corsie che consentano il transito delle sedie a rotelle.	**OBBL**	☐	☐	☐	
Strumenti di superamento di eventuali barriere architettoniche						
12	Il servoscala non percorre più di una rampa consecutivamente o presenta una sola variazione di marcia (cioè una sola curva). La portata non è inferiore a 200 kg. Si ammettono portate non inferiori ai 150 kg per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela	**OBBL**	☐	☐	☐	
13	La piattaforma elevatrice deve avere porta con luce netta non inferiore ai 75 cm. La portata utile minima è di 200 kg. Per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, le dimensioni non sono inferiori agli 80x100 cm e la portata non è inferiore ai 130 kg.	**OBBL**	☐	☐	☐	
14	Per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, la cabina dell'ascensore ha dimensioni non inferiori a 80x100 cm, la zona di sbarco non è inferiore ai 120x120 cm; la porta ha dimensioni non inferiori ai 75 cm e potrà essere anche ad anta. La profondità è di almeno 100 cm.	**OBBL**	☐	☐	☐	
15	L'ascensore deve essere dotato di pulsantiera con tasti in rilievo e Braille e di avviso vocale del piano. Inoltre, è presente un videocitofono con doppia vista per eventuali emergenze. In caso di assenza di questi, è necessario prevedere la possibilità di accompagnamento in	**OBBL**	☐	☐	☐	

	ascensore delle persone sorde, o non vedenti, da parte del personale della struttura/organizzazione.					
16	In presenza di rampe e in prossimità degli ingressi, accessi, sbarchi, ecc., per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, sono presenti spazi con dimensioni minime non inferiori a 120x120 cm	**OBBL**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Sezione 3 STRUTTURA ESTERNA E ACCESSO						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N.A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
Parcheggi						
17	Presenza di un parcheggio riservato alle persone con disabilità a non più di 150 mt dall'ingresso. In alternativa è presente un parcheggio di pertinenza.	**OBBL**	☐	☐	☐	
18	In presenza di parcheggio e percorso di pertinenza, le pavimentazioni dello stallo e del percorso che lo collegano all'ingresso sono omogenee e permettano il transito delle carrozzine come da pre-requisiti normativi (in accordo al paragrafo "Specifiche" – art. 5 in fondo al presente documento).	**OBBL**	☐	☐	☐	
Ingresso						
19	La forza applicata per l'apertura della porta d'ingresso, se manuale, non supera i 3 kg, in alternativa essa è automatizzata o servita da video citofono/campanello posto ad un'altezza non superiore ai 140 cm. In alternativa è previsto un servizio di chiamata/messaggistica disponibile negli orari di apertura del luogo, con addetto formato sul tema della disabilità. [CRITERIO SPECIFICO PER MUSEI, GALLERIE E BIBLIOTECHE]	**OBBL**	☐	☐	☐	
20	La forza applicata per l'apertura della porta d'ingresso, se manuale, non supera i 3 kg, in alternativa essa è automatizzata o servita citofono/campanello. [CRITERIO SPECIFICO PER AREE FIERA E SALE ESPOSITIVE]	**2**	☐	☐	☐	
21	Qualora la distanza tra porta e controporta sia inferiore ai 200 cm, la controporta non si apre verso la porta d'ingresso.	**2**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Sezione 4 INTERNO DELLA STRUTTURA						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N. A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
22	Per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, corridoi ed altri percorsi di transito hanno larghezze non inferiori ai 75 cm. Per gli altri edifici valgono i pre-requisiti normativi.	**OBBL**	☐	☐	☐	
23	Nelle aree di ampia metratura, sono presenti punti di sosta (panche) in numero adeguato, almeno una ogni 200 m.	**OBBL**	☐	☐	☐	
24	Negli allestimenti e tra gli arredi sono garantiti passaggi di larghezza minima di 80 cm purché esistano allargamenti che facilitino la sosta o l'inversione di marcia delle sedie a rotelle.	**OBBL**	☐	☐	☐	
25	I fruitori sono messi nelle condizioni di interagire con il personale addetto attraverso strumenti e spazi adeguati (sportelli, reception, portineria, casse, segreteria, ecc.), che abbiano altezza massima di 90 cm; con altezza minima sottostante non inferiore ai 70 cm e con spazio libero sottostante profondo 50 cm. In generale, tali spazi, non presentano ostacoli visivi	**OBBL**	☐	☐	☐	
26	Nelle biblioteche, sono presenti 2 tavoli ogni 20 o frazione di 20 con altezza minima sottostante non inferiore ai 70 cm e con spazio libero sottostante profondo 50 cm.	**OBBL**	☐	☐	☐	
27	Nei bar, se presenti, 2 tavoli ogni 20 o frazione di 20 hanno un piano d'appoggio non superiore agli 80 cm	**OBBL**	☐	☐	☐	
28	Nelle zone aperte al pubblico, la forza applicata per l'apertura delle porte interne non supera i 3 kg. .	**3**	☐	☐	☐	
29	Gli arredi principali sono non taglienti e privi di spigoli vivi	**6**	☐	☐	☐	
30	Nelle biblioteche è presente almeno un tavolo con altezza regolabile.	**2**	☐	☐	☐	
31	Nella struttura è presente almeno un punto di sosta (panca) ogni 100 m.	**2**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Qualora vi siano servizi igienici dislocati su più piani, i criteri indicati devono essere garantiti in almeno un bagno per piano.

Sezione 5 SERVIZI IGIENICI						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**SÌ**	**NO**	**N. A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
32	La forza applicata per l'apertura della porta del bagno non supera i 3 kg.	**3**	☐	☐	☐	
Wc e maniglioni						
33	Il wc è dotato di un maniglione di sostegno orizzontale sul lato opposto allo spazio di accostamento ad una distanza non superiore ai 40 cm dal centro del wc.	**OBBL**	☐	☐	☐	
34	Il wc non ha l'incavo, in alternativa l'asse ne è priva e/o è presente un'alzatina di 10/15 cm.	**OBBL**	☐	☐	☐	
35	Sono presenti 2 maniglioni di sostegno orizzontali: i dispositivi sono ad una distanza non superiore a 40 cm dal centro del wc.	**5**	☐	☐	☐	
36	È prevista la presenza di un servizio dotato di doccetta a lato o integrata posizionata presso i sanitari (wc, bidet)	**4**	☐	☐	☐	
37	Se il wc è posizionato in un angolo, il pulsante di scarico è a comando laterale in modo che sia raggiungibile.	**4**	☐	☐	☐	
38	È presente un campanello di chiamata posizionato in prossimità del wc provvisto di luce di segnalazione associata.	**2**	☐	☐	☐	
Lavabo e specchio						
39	L'altezza del lavabo, se non regolabile, è compresa tra i 75 cm e gli 80 cm.	**OBBL**	☐	☐	☐	
40	È presente uno specchio in cui ci si possa specchiare da seduti (es. ad un'altezza di 90 cm nel punto più basso). Se è appeso più in alto è reclinabile.	**2**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Sezione 6 ALLESTIMENTI						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N. A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
41	Nel caso di allestimento di mostre e/o di altri eventi, si prediligono gli spazi che garantiscono una più agevole accessibilità. Per gli edifici sottoposti a tutela è consentito l'utilizzo di rampe removibili (conformi ai requisiti normativi) per facilitare l'ingresso ad aree altrimenti non accessibili.	**OBBL**	☐	☐	☐	
42	Nel caso di allestimento di mostre e/o altri eventi, si garantisce la visibilità di quanto esposto anche da parte delle persone con disabilità (opere, installazioni, altezza espositori; le didascalie che dovranno essere facilmente leggibili). Inoltre, si prevedono idonei supporti per la fruizione (mappe tattili e non, audioguide, ecc.).	**OBBL**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Sezione 7 SERVIZI DEDICATI						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N. A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
43	Per strutture di ampia metratura è presente e a disposizione almeno una sedia a rotelle (non cumulabile con criterio successivo)	**4**	☐	☐	☐	
44	Per strutture di ampia metratura sono presenti e a disposizione almeno due sedie a rotelle (non cumulabile con criterio precedente).	**5**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Sezione 8 FORMAZIONE DEL PERSONALE						
ID	**CRITERI**	**PUNTI**	**Sì**	**NO**	**N. A.**	**VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]**
45	Almeno due persone che interagiscono abitualmente con gli ospiti in struttura sono consapevoli del Marchio Open, dei suoi principi e requisiti – avendo letto il materiale informativo messo a disposizione. Inoltre, entro un anno dall'ottenimento del Marchio, essi si impegnano a partecipare ai percorsi di formazione organizzati dall'ente gestore del Marchio Open in materia di Marchio Open e accessibilità	**OBBL**	☐	☐	☐	
46	Tutti gli addetti della struttura partecipano ai percorsi di formazione organizzati dall'Ente gestore del Marchio Open in materia di Marchio Open e accessibilità entro quattro settimane dall'inizio dell'attività (anche per i lavoratori stagionali) e, in ogni caso, tutto il personale riceve la formazione dei suddetti aspetti almeno una volta l'anno	**6**	☐	☐	☐	
Totale punteggio sezione						

Verbale MARCHIO OPEN

Esito della Verifica

Esito Valutazione Sezioni rispetto alla soglia minima di 13 punti

SEZIONE		PUNTEGGIO
1	SISTEMI DI INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO	
2	ACCESSIBILITÀ GENERALE	
3	STRUTTURA ESTERNA E ACCESSO	
4	INTERNO DELLA STRUTTURA	
5	SERVIZI IGIENICI	
6	ALLESTIMENTI	
7	SERVIZI DEDICATI	
8	FORMAZIONE DEL PERSONALE	
	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	

Sono stati soddisfatti i prerequisiti normativi richiamati nelle Linee Guida per il rilascio della Certificazione Marchio Open approvate con Deliberazione della Giunta provinciale n.1171 del 30.06.2023 modificata con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1134 del 26.07.2024

Luogo _____

Data _____

Il Verificatore Marchio Open

Firma _____

Il Legale Rappresentante dell'organizzazione

Firma _____