



MARCHIO OPEN

Verbale di verifica UFFICI

(Linee Guida per il rilascio della Certificazione Marchio Open
approvato con Delibera della Giunta Provinciale
n.1171 del 30.06.2023)



*Presidenza
del Consiglio dei Ministri*

Progetto realizzato con il contributo della
Presidenza del Consiglio dei ministri
Ministero per le disabilità



PROVINCIA
AUTONOMA
DI TRENTO



ASSOCIAZIONE
COOPERATIVE SOCIALI



FONDAZIONE
FRANCO DEMARCHI
IL SOCIALE COMPETENTE

tsm TRENTINO
SCHOOL OF
MANAGEMENT

trentino
marketing



DATI VERIFICA	
VERIFICATORE	
NOME:	
COGNOME:	
ID. VERIFICATORE:	
E-MAIL:	
TELEFONO:	
DATA VERIFICA:	
SITO OGGETTO VERIFICA:	
INDIRIZZO SITO VERIFICA:	
TIPO ATTIVITÀ:	
EVENTUALI COMMENTI:

DATI VERIFICA	
VERIFICATORE (NOME COGNOME):	
ID. VERIFICATORE:	
E-MAIL:	
TELEFONO:	
DATA ISTRUTTORIA:	
NUMERO ISTRUTTORIA:	
DATA VERIFICA:	
SITO OGGETTO VERIFICA:	
INDIRIZZO SITO VERIFICA:	
TIPO ATTIVITÀ:	
EVENTUALI COMMENTI:

Sezione 1 SISTEMI DI INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO						
ID	CRITERI	PUNTI	SÌ	NO	N.A.	VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]
1	Informare i principali portatori d'interesse (clienti, personale, ecc.) dell'ottenimento del marchio Open, dandone visione all'interno della struttura attraverso: avviso, attestato o vetrofania sia sul sito e/o pagina social di riferimento (logo con link al portale di riferimento del marchio). La presente azione è intesa in accordo al Regolamento d'uso e qualora sia concesso il Marchio Open.	OBBL	CRITERIO DA SODDISFARE ENTRO 60 GIORNI DOPO L'OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE			
2	La struttura dispone di una chat da dispositivo mobile (ad es. un numero WhatsApp dedicato) per la gestione dei rapporti coi fruitori degli uffici	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Il sito web della struttura è accessibile secondo lo Standard WCAG 2.1 (Level A). È disponibile un tool gratuito online per effettuare la diagnosi che dovrà essere priva di "errori tecnici" per il livello A - https://mauve.isti.cnr.it/	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Il sito web, se presente, è responsivo, ovvero ottimizzato per una fruizione agevole per tutti i dispositivi: PC, cellulare, tablet.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	È garantita l'accessibilità linguistica al materiale informativo almeno in lingua inglese, oltre che italiana (almeno per informazioni principali presenti su sito).	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Per le informazioni principali inerenti all'orientamento e alla comprensione di una struttura/luogo, il materiale informativo è correlato da immagini che facilitino la comprensione del testo di tipo CAA - Comunicazione Aumentativa Alternativa.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Totale punteggio sezione						

Sezione 2 ACCESSIBILITÀ GENERALE						
ID	CRITERI	PUNTI	Sì	NO	N.A.	VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]
7	Negli edifici sottoposti a tutela, in presenza di pavimentazione irregolare, sono previsti percorsi / corsie che consentano il transito delle sedie a rotelle.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Strumenti di superamento di eventuali barriere architettoniche						
8	Il servoscala non percorre più di una rampa consecutivamente o presenta una sola variazione di marcia (cioè una sola curva). La portata non è inferiore a 200 kg. Si ammettono portate non inferiori ai 150 kg per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	La piattaforma elevatrice deve avere porta con luce netta non inferiore ai 75 cm. La portata utile minima è di 200 kg. Per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, le dimensioni non sono inferiori agli 80x100 cm e la portata non è inferiore ai 130 kg.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, la cabina dell'ascensore ha dimensioni non inferiori a 80x100 cm, la zona di sbarco non è inferiore ai 120x120 cm; la porta ha dimensioni non inferiori ai 75 cm e potrà essere anche ad anta. La profondità è di almeno 100 cm.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	La cabina dell'ascensore, se presente, è dotata di una tastiera numerata per i piani e avviso vocale del piano. Inoltre, è presente un videocitofono con doppia vista per eventuali emergenze.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	In presenza di rampe e in prossimità degli ingressi, accessi, sbarchi, ecc., per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, sono presenti spazi con dimensioni minime non inferiori a 120x120 cm.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Totale punteggio sezione						

Sezione 3 STRUTTURA ESTERNA E ACCESSO						
ID	CRITERI	PUNTI	Sì	NO	N.A.	VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]
Parcheggi						
13	Presenza di parcheggio riservato alle persone con disabilità a non più di 150 mt dall'ingresso. In alternativa presenza di parcheggi di pertinenza.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14	In presenza di parcheggio e percorsi privati, la pavimentazione dello stallone, e del percorso che lo collega all'ingresso, sono omogenee e permettono il transito delle carrozzine (in accordo al paragrafo "Specifiche" - art. 5 in fondo al presente documento).	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ingresso						
15	Le informazioni sugli orari ed eventuali altri dati sono stampate con carattere "non graziato" (sans serif) e di dimensioni minime 16 pt e sono poste ad una altezza non superiore ai 140 cm. Preferenza font "verdana".	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16	All'esterno è presente un citofono e/o campanello posto ad un'altezza non superiore ai 140 cm.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17	La forza applicata per l'apertura della porta d'ingresso, se manuale, non supera i 3 kg, in alternativa essa è automatizzata o servita citofono/campanello.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18	Qualora la distanza tra porta e controporta sia inferiore ai 200 cm, la controporta non si apre verso la porta d'ingresso.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Totale punteggio sezione						

Sezione 4 INTERNO DELLA STRUTTURA						
ID	CRITERI	PUNTI	Sì	NO	N. A.	VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]
19	Negli allestimenti e tra gli arredi sono garantiti passaggi di larghezza minima di 80 cm purché esistano allargamenti che facilitino la sosta o l'inversione di marcia delle sedie a rotelle.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
20	Gli arredi non hanno forme troppo spigolose, né finiture o accessori appuntiti e sporgenti.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
21	I fruitori sono messi nelle condizioni di interagire con il personale addetto attraverso strumenti e spazi adeguati (sportelli, reception, portineria, casse, segreteria, ecc.), che abbiano altezza massima di 90 cm; con altezza minima sottostante non inferiore ai 70 cm e con spazio libero sottostante profondo 50 cm. In generale, tali spazi, non sono presenti ostacoli visivi.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
22	Almeno un tavolo/scrivania ogni 20 o frazione di 20 hanno altezza non inferiore ai 70 cm e uno spazio libero sottostante profondo 50 cm.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
23	Nelle zone aperte al pubblico, la forza applicata per l'apertura delle porte non supera i 3 Kg.	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
24	Se presente un appendiabiti, parte di esso non supera un'altezza di 150 cm.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Totale punteggio sezione						

Qualora vi siano servizi igienici dislocati su più piani, i criteri indicati devono essere garantiti in almeno un bagno per piano.

Sezione 5 SERVIZI IGIENICI COMUNI						
ID	CRITERI	PUNTI	Sì	NO	N. A.	VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]
25	La forza applicata per l'apertura della porta del bagno non supera i 3 kg.	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Wc e maniglioni						
26	Il wc è dotato di un maniglione di sostegno orizzontale sul lato opposto allo spazio di accostamento ad una distanza non superiore ai 25 cm.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
27	Il wc non ha l'incavo, in alternativa l'asse ne è priva.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
28	Il wc è dotato di doccetta a lato o integrata.	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
29	È presente un campanello di chiamata posizionato in prossimità del wc di luce di segnalazione associata.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
30	Se il wc è posizionato in un angolo, il pulsante di scarico è a comando laterale in modo che sia raggiungibile.	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
31	Sono presenti 2 maniglioni di sostegno orizzontali posti ad una distanza dal wc non superiore ai 25 cm.	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Lavabo e specchio						
32	L'altezza del lavabo, se non regolabile, è compresa tra i 75 cm e gli 80 cm.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
33	È presente uno specchio posto ad un'altezza minima di 90 cm, in alternativa esso è reclinabile.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Totale punteggio sezione						

Sezione 6 FORMAZIONE DEL PERSONALE						
ID	CRITERI	PUNTI	Sì	NO	N. A.	VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]
34	Il referente della struttura e almeno una persona addetta al ricevimento sono consapevoli del Marchio Open, dei suoi principi e requisiti - avendo letto il materiale informativo messo a disposizione. Inoltre, entro un anno dall'ottenimento del Marchio, entrambi partecipano al Corso di formazione organizzato dal Comitato Open in materia di accessibilità.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
35	Tutto il personale riceve una formazione in merito alla certificazione Open entro - quattro settimane dall'inizio dell'attività (anche per i lavoratori stagionali) - e tutto il personale riceve la formazione dei suddetti aspetti almeno una volta l'anno.	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Totale punteggio sezione						

Verbale MARCHIO OPEN

Esito della Verifica

Esito Valutazione Sezioni rispetto alla soglia minima di 13 punti

SEZIONE		PUNTEGGIO
1	SISTEMI DI INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO	
2	ACCESSIBILITÀ GENERALE	
3	STRUTTURA ESTERNA E ACCESSO	
4	INTERNO DELLA STRUTTURA	
5	SERVIZI IGIENICI COMUNI	
6	FORMAZIONE DEL PERSONALE	
PUNTEGGIO COMPLESSIVO		

Sono stati soddisfatti i prerequisiti normativi richiamati nelle Linee Guida per il rilascio della Certificazione Marchio Open approvate con Delibera della Giunta Provinciale n.1171 del 30.06.2023.

Luogo

Data

Il Verificatore Marchio Open

Il legale rappresentante dell'organizzazione

FIRMA FIRMA

